

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE**



COMUNE DI SARRE - COMMUNE DE SARRE

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
DELL'AREA ATTREZZATA "SOURCES DU RUET" PER
L'ANNO 2013**

Tavola:

CAPITOLATO D'ONERI

Data:

MAGGIO 2013

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Bruno Dott. Arch. AUTELITANO



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

1 OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente Capitolato l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'area attrezzata "Sources du Ruet" del Comune di Sarre.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi sono i seguenti:

- Lavori di impregnatura delle panche, dei tavoli e delle staccionate;
- Pulizia periodica dell'intera area, compresi i bagni pubblici, e raccolta in appositi bidoni dei rifiuti;
- Vigilanza dei luoghi.

Si richiede inoltre la disponibilità ad intervenire su richiesta dell'Amministrazione Comunale.

2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà inizio il 15/06/2013 e termine il 30/09/2013

3 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo del servizio dipendente dal presente Capitolato è valutato a corpo in €. 6.600,00 + IVA 21% (€. 1.386,00) per un importo complessivo di €. 7.986,00.

Il corrispettivo di cui al primo comma è comprensivo di tutte le opere e di tutti gli oneri relativi all'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto, nessuno escluso, secondo quanto previsto dal presente capitolato.

4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI.

Il servizio normato dal presente Capitolato dovrà essere eseguito con la seguente periodicità:

- a. Lavori di impregnatura delle panche, dei tavoli e delle staccionate – un intervento a fine stagione;
- b. Pulizia periodica dell'intera area, compresi i bagni pubblici, raccolta in appositi bidoni dei rifiuti e vigilanza dei luoghi:
 - Dal 15/06/2013 al 13/07/2013 e dal 20/08/2013 al 30/09/2013
 - ✓ sabato e domenica con orario indicativo dalle ore 11:00 alle ore 16:00;
 - ✓ lunedì con orario indicativo dalle ore 07:00 alle ore 12:00;
 - Dal 14/07/2013 al 19/08/2013
 - ✓ sabato, domenica e ferragosto con orario indicativo dalle ore 11:00 alle ore 16:00
 - ✓ lunedì con orario indicativo dalle ore 07:00 alle ore 12:00;
 - ✓ martedì, mercoledì, giovedì e venerdì con orario indicativo dalle ore 16:00 alle ore 18:00;



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

5 PENALITÀ E SANZIONI.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive al riguardo impartite dal Direttore del Servizio ed al verificarsi delle inadempienze di cui al precedente punto 4, verrà addebitata all'Affidatario una penale di € 50,00 per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata con lettera raccomandata A.R. e, decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Affidatario giustificazioni ritenute valide dal Direttore del Servizio, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

6 ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal Capitolato d'Oneri, nonché ad ogni altra indicazione data dal Direttore del Servizio sotto la piena responsabilità dell'affidatario.

Il Direttore del Servizio, sentito il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'affidatario le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

Le prove e le verifiche, eventualmente eseguite dal Direttore del Servizio o da suo incaricato, nell'esercizio delle suddette facoltà, non impegnano l'Amministrazione, qualunque sia il loro esito, all'accettazione del servizio effettuato.

La presenza del Direttore del Servizio o di suoi incaricati, nel corso dell'esecuzione degli interventi, non solleva l'affidatario ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'affidatario è inoltre ritenuto responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

7 ESECUZIONE DI UFFICIO.

Qualora il servizio, o parte di esso, sia in ritardo per negligenza dell'affidatario e si riconosca esservi necessità di assicurarne il compimento nel termine previsto dal contratto, il Direttore del Servizio, a proprio insindacabile giudizio, mediante lettera raccomandata A.R., assegnerà all'affidatario un termine per completare gli interventi in ritardo, sotto la comminatoria dell'esecuzione d'ufficio e all'applicazione della penale.

Scaduto il termine assegnato, il Direttore del Servizio in contraddittorio con l'affidatario, o in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, constaterà se ed in qual modo l'affidatario stessa abbia adempiuto alle ingiunzioni fattegli.

A seconda dei risultati di detta constatazione, il Direttore del Servizio provvederà all'esecuzione d'ufficio, riservandosi il diritto di risoluzione del contratto.



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

Le maggiori spese derivanti dall'esecuzione d'ufficio saranno a carico dell'affidatario .

8 PERSONALE DELL'AFFIDATARIO.

Il personale che l'affidatario destina ai servizi deve essere costantemente, per numero, quantità e professionalità adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dai materiali ed ai termini stabiliti nell'ordine.

L'affidatario deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione nell'ambito del servizio da eseguire e munito di regolare procura di firma. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste del Direttore del Servizio e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo con il Direttore del Servizio.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o dei Regolamenti Interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Direttore del Servizio, sentito il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, si riserva la facoltà di attivare la procedura per la risoluzione del contratto per colpa dell'affidatario, a carico della quale saranno addebitati tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

L'affidatario si impegna a trasmettere al Direttore del Servizio, ai sensi del d.lgs. 81/2009, prima dell'inizio degli interventi e comunque entro 30 giorni dalla data della sottoscrizione del contratto, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi e Antinfortunistici.

L'affidatario si impegna a trasmettere al Direttore del Servizio alla sottoscrizione del contratto, e comunque entro 30 giorni dalla data di detta sottoscrizione, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori previsto dal d.lgs. 81/2009.

L'affidatario si impegna ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono gli interventi.

9 ONERI DELL'AFFIDATARIO

Saranno a carico dell'affidatario tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc. a norma di legge, all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, alle imposte e tasse riferibili al servizio appaltato ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso.

10 TUTELA DEI LAVORATORI

Nell'esercizio dei servizi che formano oggetto del contratto l'affidatario è tenuto alla scrupolosa osservanza delle Leggi, dei Regolamenti, degli usi, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra norma vigente o emananda, sia in rapporto alle modalità di esecuzione degli interventi, sia nei confronti del personale dipendente.

L'affidatario, sarà tenuto in particolare all'osservanza delle norme riguardanti le varie forme di

pag. 4

La Ditta per accettazione
(timbro e firma del Legale Rappresentante)



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

assicurazione (infortuni, previdenza sociale, ecc.), gli assegni familiari, le indennità varie, ecc.

L'affidatario, se richiesto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a tutte le menzionate prescrizioni, alle assicurazioni a valere per la responsabilità civile e di avere adottato tutte le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, sotto l'osservanza delle Leggi a tutela del lavoratore.

In particolare, l'affidatario si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme di Legge e le prescrizioni degli Enti Previdenziali preposti alla prevenzione infortuni, dell'Ispettorato del lavoro e di altri Enti Pubblici interessati.

Pertanto essa risponderà delle eventuali infrazioni e si assumerà l'onere delle relative penalità, anche se queste venissero direttamente imposte al Comune.

L'affidatario si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme previste dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicabile ai propri dipendenti, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, il Direttore del Servizio comunicherà all'affidatario e, se necessario, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione dei pagamenti in corso, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'affidatario delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando gli Enti preposti non abbiano certificato che gli obblighi predetti siano stati integralmente assolti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'affidatario non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo al risarcimento danni.

11 DEPOSITO CAUZIONALE DI GARANZIA.

Prima della sottoscrizione in calce alla determinazione di aggiudicazione e al Capitolato d'oneri l'affidatario dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo del Servizio che sarà prestata nei modi previsti dalle leggi in vigore anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'impegnativa di esecuzione dei servizi, dal risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso che la cauzione risultasse insufficiente.

12 SUBAPPALTO.

È fatto divieto all'affidatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

In caso di infrazione alle norme del Capitolato d'Oneri, commessa dall'eventuale subappaltatore occulto, unico responsabile verso l'amministrazione si intenderà l'appaltatore del servizio in oggetto.

13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Nel caso di gravi e ripetute infrazioni il Direttore del Servizio, sentito il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, ha la facoltà di proporre all'Amministrazione Comunale la



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

risoluzione senza preavviso del presente contratto.

14 SPESE CONTRATTUALI.

Tutte le spese relative al presente contratto e successive (bolli, registrazioni, diritti, ecc.), assicurazioni sociali ed infortuni operai, nessuna esclusa ed eccezzuata, restano a totale carico dell'affidatario.

15 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Oltre agli altri oneri specificati nel presente Capitolato, sono a completo carico dell'affidatario tutti gli oneri occorrenti per:

- 1) l'attrezzatura adeguata all'entità degli interventi ed alle prescrizioni di Legge in materia antinfortunistica;
- 2) le misurazioni e i rilievi necessari alle operazioni di consegna, di verifica e di contabilità dei servizi;
- 3) l'affidatario, anche nelle more della stipula del contratto, si impegna a svolgere il servizio a partire dal 15 giugno 2013;
- 4) ogni e qualsiasi accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e sicurezza del lavoro dovendosi l'affidatario attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione degli interventi;
- 5) la pulizia dei luoghi e lo sgombero, ad intervento ultimato, delle attrezzature, di qualsiasi materiale o mezzo d'opera e di quant'altro non utilizzato;
- 6) tutto quanto in genere occorra per ritenere completamente ultimati a perfetta regola d'arte i servizi;
- 7) l'assicurazione del servizio e delle attrezzature, nonché quella di responsabilità civile verso terzi, assicurando il risarcimento dei danni a terzi (persone e cose) che avessero a verificarsi in conseguenza degli interventi in atto;
- 8) la riparazione dei danni di qualsiasi genere esclusi quelli di forza maggiore purché puntualmente dimostrati nel termine di 7 giorni dal loro verificarsi.
- 9) il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione degli interventi, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione Comunale ed il suo personale.
- 10) l'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, esclusivamente sull'affidatario.
- 11) la predisposizione, prima dell'inizio del Servizio, del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, a norma del d.lgs. 81/2008. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche rispettive di controllo ed è da eseguirsi a totale cura e spese dell'affidatario;



Comune de Sarre ~ Comune di Sarre

FRAZ. TISSORET, 39 ~ 11010 SARRE ~ VALLE D'AOSTA ~ ITALIA ~ TEL. 0165/215637 ~ FAX 0165/215656 ~ P.I. 00091850073

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

www.comune.sarre.ao.it ~ info@comune.sarre.ao.it ~ protocollo@pec.comune.sarre.ao.it

Il corrispettivo per tutti gli oneri sopra specificati è da intendersi interamente conglobato nell'importo dei servizi in oggetto.

16 PAGAMENTI

Il primo acconto verrà erogato al raggiungimento del 50% del servizio e il saldo alla conclusione dello stesso. Le fatture saranno liquidate con le modalità previste dalle norme in materia e il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Sommario

1	OGGETTO DELL'APPALTO.....	2
2	DURATA DELL'APPALTO.....	2
3	IMPORTO DELL'APPALTO	2
4	TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	2
5	PENALITÀ E SANZIONI.	3
6	ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE	3
7	ESECUZIONE DI UFFICIO.....	3
8	PERSONALE DELL'AFFIDATARIO.....	4
9	ONERI DELL'AFFIDATARIO	4
10	TUTELA DEI LAVORATORI.....	4
11	DEPOSITO CAUZIONALE DI GARANZIA.....	5
12	SUBAPPALTO.	5
13	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	5
14	SPESE CONTRATTUALI.....	6
15	ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'AFFIDATARIO	6
16	PAGAMENTI	7