

Comune di Sarre

Commune de Sarre



RELAZIONE

PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2009-2011

INDICE

SEZIONE 1:	CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA,DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE	PAG. <u>2</u>
SEZIONE 2:	RISORSE	PAG. <u>18</u>
SEZIONE 3:	IMPIEGHI SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO	PAG. <u>29</u>
SEZIONE 4:	LAVORI PUBBLICI PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE	PAG. <u>72</u>

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA,
DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE**

Nota di compilazione:

- Se non diversamente indicato i Quadri della presente sezione vanno compilati con i dati relativi al momento di formazione del bilancio.

TERRITORIO

QUADRO 1.1

		Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori	
Superficie Kmq.			28
Altitudine s.l.m.	minima	del territorio	580
		delle località abitate	580
	massima	del territorio	3061
		delle località abitate	1600
	del capoluogo		645
Strade comunali	Km		89,84
Strade regionali	Km		7,4
Strade statali	Km		4

POPOLAZIONE

QUADRO 1.2

Popolazione legale al censimento 1981	n.	3.061
Popolazione legale al censimento 1991	n.	3.072
Popolazione legale al censimento 2001	n.	4.179
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n.	4.722
di cui		
maschi	n.	2.331
femmine	n.	2.391
nuclei familiari	n.	2.088
comunità / convivenze	n.	2
Popolazione all'1.1. 2007 (penultimo anno precedente)	n.	4.622
Nati nell'anno	n.	60
Deceduti nell'anno	n.	36
Saldo naturale	n.	24
Immigrati nell'anno	n.	277
Emigrati nell'anno	n.	201
Saldo migratorio	n.	76

Popolazione al 31.12. 2007 (penultimo anno precedente)	n.	4.722
di cui:		
In età 0/2 anni compiuti	n.	167
In età 3/5 anni compiuti	n.	139
In età 6/10 anni compiuti	n.	214
In età 11/13 anni compiuti	n.	129
In età 14/29 anni compiuti	n.	738
In età 30/64 anni compiuti	n.	2.524
In età 65/75 anni compiuti	n.	454
In età oltre 75 anni compiuti	n.	357
Tasso di natalità		1,16 %
Tasso di mortalità		0,74 %

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

Si verifica un incremento stagionale (estivo) della popolazione dovuta alla presenza sul territorio comunale di n. 3 campeggi per una capienza massima di 1.361 persone.

ECONOMIA INSEDIATA

QUADRO 1.3

IMPRESE INSEDIATE (UNITA' LOCALI ATTIVE)	
AGRICOLTURA	n. <u>44</u>
INDUSTRIE ESTRATTIVE	n. <u>0</u>
ATTIVITA' MANIFATTURIERE	n. <u>33</u>
di cui artigiane	n. <u>25</u>
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA E ACQUA	n. <u>1</u>
COSTRUZIONI	n. <u>114</u>
di cui artigiane	n. <u>104</u>
COMMERCIO	n. <u>72</u>
di cui artigiane	n. <u>8</u>
STRUTTURE RICETTIVE	n. <u>13</u>
ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	n. <u>24</u>

TRASPORTI, MAGAZZINAGGIO E COMUNICAZIONE	n. <u>8</u>
INTERMEDIAZIONE MONETARIA E FINANZIARIA	n. <u>5</u>
SERVIZI ALLE IMPRESE	n. <u>25</u>
SERVIZI ALLE PERSONE	n. <u>23</u>

Nota di compilazione:

- il quadro va compilato con l'ausilio dei dati desunti dal prospetto inviato dal Registro delle imprese della Regione Autonoma Valle d'Aosta o struttura equivalente.

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori:

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

ORGANIZZAZIONE POLITICA

Produzione Normativa ¹

Statuto:

Deliberazione C.C. n. 71 del 29/06/2001, modificata dalla deliberazione del C.C. n. 92 del 27/02/2002

Regolamenti:

- 1) Regolamento di Contabilità (deliberazione C.C. n. 48 del 19.12.2000, modificato con deliberazione C.C. n. 180 del 24/06/2004)
- 2) Opere di fognatura e scarico di reflui idrici nei collettori della fognatura, nel sottosuolo e nei corsi d'acqua (deliberazione C.C. n. 535 del 28.03.1983)
- 3) Regolamento disciplinante criteri e modalità per concessioni, sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari (deliberazione C.C. n. 222 del 29.10.1991, modificata dalla deliberazione C.C. n. 109 del 05/06/2002)
- 4) Biblioteca comunale (deliberazione C.C. n. 323 del 25.05.1993)
- 5) Passi carrabili (deliberazione C.C. n. 381 del 19.05.1994)
- 6) Imposta comunale sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni (deliberazione C.C. n. 414 del 28.12.1994, modificata dalla deliberazione C.C. n. 95 del 27/02/2002)
- 7) Regolamento applicazione tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (deliberazione C.C. n. 422 del 30.01.1995, modificata dalla deliberazione C.C. n. 41 del 29.12.2005)
- 8) Disciplina del servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani (deliberazione C.C. n. 421 del 30.01.1995)
- 9) Distribuzione dell'acqua potabile (deliberazione C.C. n. 438 del 27.03.1995)
- 10) Autenticazione delle sottoscrizioni previste dalla legge 15/68 al domicilio delle persone inferme (deliberazione C.C. n. 58 del 22.12.1995)
- 11) Funzionamento dell'archivio storico (deliberazione C.C. n. 157 del 29.02.2008)
- 12) Elargizione di contributi ai consorzi di miglioramento fondiario ed alle consorterie (deliberazione C.C. n. 121 del 13.01.1997)
- 13) Consiglio Comunale (deliberazione C.C. n. 143 del 02.06.1997)
- 14) Regolamento edilizio comunale (deliberazione C.C. n. 147 del 25.06.1997)
- 15) (TOSAP) Occupazione di spazi ed aree pubbliche e applicazione della relativa tassa (deliberazione C.C. n. 170 del 11.02.1998, modificato con deliberazione C.C. n. 170 del 19.02.2004)
- 16) Responsabile del procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi (deliberazione C.C. n. 193 del 23.06.1998)
- 17) Per la gestione della discarica intercomunale (deliberazione C.C. n. 217 del 29.10.1998)
- 18) Aree pubbliche per l'esercizio del commercio di cui all'art. 1, comma 2, lettere A e B della legge 112/91 (deliberazione C.C. n. 220 del 27.11.1998, modificato con deliberazione C.C. n. 179 del 24.06.2004)

ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

Profili organizzativi della struttura amministrativa

- REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – DOTAZIONE ORGANICA (delibera di Giunta Comunale n. 96 del 14 luglio 2006)

- PROVVEDIMENTI DEL SINDACO RELATIVI ALLA INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI (decreto n. 14 del 5 luglio 2008). L'organizzazione amministrativa dell'Ente è articolata nelle seguenti aree:

- 1) Area demografica e vigilanza
- 2) Area amministrativa e culturale
- 3) Area tecnica, tecnico-manutentiva e dei servizi ausiliari
- 4) Area economico-finanziaria
- 5) Area socio-assistenziale

- ISTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE PER LA PIANIFICAZIONE COMUNALE DI EMERGENZA (COC) (deliberazione della giunta comunale n. 103 del 5 settembre 2008)

- NOMINA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (decreto del Sindaco n. 29 del 22 agosto 2008)

- NOMINA DELL'ECONOMO COMUNALE (decreto del Sindaco n. 15 del 5 luglio 2008)

- NOMINA COLLABORATORE ESTERNO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (decreto del Sindaco n. 18 del 25 luglio 2008)

- NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE (decreto del Sindaco n. 13 del 25 luglio 2008)

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

- 19) Aree pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, lettere A e B della legge 112/91 per l'effettuazione di mercati e fiere locali oppure di fiere mercato o sagre (deliberazione C.C. n. 221 del 27.11.1998)
- 20) Accertamento con adesione (deliberazione C.C. n. 245 del 31.03.1999)
- 21) Imposta comunale immobili (deliberazione C.C. n. 246 del 31.03.1999, modificato con deliberazione C.C. n. 169 del 19/02/2004)
- 22) Sanzioni (deliberazione C.C. n. 247 del 31.03.1999)
- 23) Disciplina dell'autotutela (deliberazione C.C. n. 248 del 31.03.1999)
- 24) Armamento degli appartenenti alla polizia municipale (deliberazione C.C. n. 271 del 21.10.1999)
- 25) Tenuta dell'inventario dei beni mobili comunali (deliberazione C.C. n. 276 del 30.11.1999)
- 26) Disciplina per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea (deliberazione C.C. n. 270 del 21.10.1999)
- 27) Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (deliberazione G.C. n. 147 del 12.12.1997) modificato con deliberazione G.C. n. 96 del 14 luglio 2007, deliberazione G.C. n. 55 del 16.05.2008 e deliberazione G.C. n. 79 del 11.07.2008
- 28) Gestione dell'autoparco comunale (deliberazione G.C. n. 44 del 05.06.1998)
- 29) Per i volontari in servizio sostitutivo di leva nella P.M. (deliberazione G.C. n. 46 del 12.06.1998)
- 30) Regolamento per i passaggi interni del personale dipendente (deliberazione G.C. n. 170 del 14.11.2003)
- 31) Regolamento del Forum Agenda21 locale (deliberazione C.C. n. 30 del 27.10.2005)
- 32) Regolamento disciplinante l'uso dello stemma, del gonfalone e della fascia del Sindaco (deliberazione C.C. n. 205 del 18.03.2005)
- 33) Regolamento disciplinante il servizio di notificazione degli atti (deliberazione C.C. n. 206 del 18.03.2005)
- 34) Regolamento di organizzazione del distaccamento comunale dei vigili del fuoco volontari di Sarre e Chesallet (deliberazione C.C. n. 207 del 18.03.2005)
- 35) Regolamento per la determinazione e l'applicazione dell'indicatore regionale della situazione economica equivalente (I.R.S.E.E.), ai fini dell'accesso alle prestazioni sociali e ai servizi alla persona agevolati (deliberazione C.C. n. 67 del 27.04.2006)
- 36) Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (deliberazione C.C. n. 73 del 27.07.2006)
- 37) Regolamento di polizia mortuaria (deliberazione C.C. n. 86 del 30.10.2006) modificato con deliberazione C.C. n. 124 del 20.07.2007
- 38) Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia (deliberazione C.C. n. 158 del 29.02.2008)
- 39) Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale (deliberazione C.C. n. 114 del 10.05.2007) modificato con deliberazione C.C. n. 159 del 29.02.2008
- 40) Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza (deliberazione C.C. n. 171 del 04.07.2008)
- 41) Regolamento per l'uso delle aree attrezzate (deliberazione C.C. n. 172 del 04.07.2008)
- 42) Regolamento per il funzionamento della commissione per le attività di somministrazione di alimenti e bevande (deliberazione C.C. n. 187 del 17.10.2008)

Personale				
Categorie / posizioni	In Servizio			Dotazione organica prevista ²
	a tempo indeterminato	a tempo determinato	TOTALE	
A	1			1
B 1	0	0	0	0
B 2	4			4
B 3	1	0	1	1
C 1	6,7	0	6,7	6,7
C2	11,7	2	13,7	12,7
D	4	0	4	4
Dirigenti	1	0	1	1
TOTALE	29,4			30,4

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

Strumenti urbanistici e programmatori vigenti

Piano Regolatore Generale Comunale approvato dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta il 16 giugno 2003.
Cartografie approvate dalla Regione Autonoma della Valle d'Aosta in merito alle aree boscate, ai laghi ed alle zone umide, alle aree soggette a valanghe, alle slavine ed alle aree a rischio di frane.

Profili organizzativi degli organi politici

COMPETENZE RISERVATE AL SINDACO: politiche istituzionali ed europee, affari generali e legali, organizzazione e metodi, personale, parco macchine, edificio municipale, stabile già adibito a municipio, pianificazione territoriale e urbanistica, programmazione economica-finanziaria, rapporti con la popolazione delle frazioni e relativa programmazione degli incontri, rapporti con gli organi di informazione e pubbliche relazioni.

ASSESSORE ALL'AGRICOLTURA, TERRITORIO, RISORSE NATURALI E PROTEZIONE CIVILE: sostegno alle attività agricole, rapporti con consorzi e organizzazioni agricole, risorse idriche a scopo agricolo, alpeggi, recupero e valorizzazione zone incolte, raccolta rifiuti, discarica, strade rurali, mulattiere e sentieri, area pic-nic, aree fluviali, aree demaniali, risorse idriche a scopo idroelettrico, recupero fontanili, forni, mulini e oratori, boschi, conca del Fallère - Bivacco e rifugio, comprensorio di Bréan, piano comunale di protezione civile, rapporti con distaccamento del Corpo dei vigili del fuoco volontari, sistema comunale antincendio, manutenzione fossi e torrenti.
L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 2 consiglieri comunali.
All'assessore sono delegate le funzioni di vicesindaco.

ASSESSORE ALLA SANITA', SALUTE E POLITICHE SOCIALI: servizi sanitari, cimiteri (gestione e lavori), servizi necroscopici e cimiteriali, struttura per servizi sociali e sanitari, assistenza infermieristica: U.S.L., farmacia, servizi sociali, servizio civile, microcomunità (gestione e lavori), assistenza domiciliare, assistenza domiciliare integrata, "Jeunes d'Antan", socializzazione, animazione e svago, soggetti meno favoriti, prestazioni sociali, emergenza abitativa, solidarietà e coesione, valorizzazione del ruolo della famiglia, sinergie con associazioni di volontariato, sinergie con gli attori del terzo settore, servizi educativi per la prima infanzia (asilo nido, guarderie d'enfance, spazio gioco, tata familiare, assegno post-natale).
L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 2 consiglieri comunali.

ASSESSORE ALLA PROMOZIONE TURISTICA E IMMAGINE DEL TERRITORIO, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPORT: promozione del comune e valorizzazione del suo territorio, recupero delle tradizioni, castello e aree adiacenti, Festival internazionale, manifestazioni, immagine, promozione eventi, rapporti con la Pro Loco, rapporti con AIAT

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

Grand Paradis, gemellaggi, aree verdi e parchi gioco (gestione e lavori), arredo urbano: panchine, bacheche, ecc., arredo fiorito, abbellimento abitazioni, collaborazione con esercenti, agevolazione nuovi insediamenti, valorizzazione delle produzioni locali, valorizzazione dell'artigianato quale patrimonio della cultura locale, mercati, centro polifunzionale, ex latteria consortile di Tissoret.

L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 2 consiglieri comunali.

ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E CULTURA: edilizia scolastica, attività scolastica, servizio refezione scolastica, servizio scuolabus, servizio assistenza scuolabus, palestre scolastiche, attività para ed extra scolastiche collaborazione con istituzioni scolastiche, biblioteca: gestione - organizzazione corsi - attività varie, bollettino "Saro", pubblicazioni - edizioni, opere d'arte, archivio corrente, archivio storico, identità comunitaria, trasmissione dei saperi, collaborazione e sostegno alle associazioni culturali e ricreative, nuova sede biblioteca, educazione musicale.

L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 1 consigliere comunale.

ASSESSORE ALL'INNOVAZIONE, GIOVANI, AMBIENTE, TRASPORTI: servizi informatici, sito internet, nuove tecnologie, e-governement, e-democracy, politiche giovanili: senso di appartenenza e ruolo educativo della famiglia, attività ludiche, centro incontro giovani, collaborazione con la "Meusecca", educazione musicale, ostello della gioventù: ex latteria consortile di Angelin, tutela ambientale, inquinamento, agenda 21 locale: sviluppo sostenibile, servizio autobus-autopullman, trasporto pubblico non di linea, trasporto ferroviario: stazione ferroviaria e aree adiacenti.

L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 2 consiglieri comunali.

ASSESSORE ALLA VIABILITA', RIQUALIFICAZIONI, RETI TECNOLOGICHE E MANUTENZIONI: strade, piazzali, parcheggi e marciapiedi, segnaletica orizzontale e verticale, segnaletica commerciale e turistica, toponomastica, asfalti e pavimentazioni, pulizia, sgombero neve, riclassificazione strade, rapporti con Anas, viabilità zona artigianale, commerciale e industriale, riqualificazioni villaggi, servizio idrico integrato: acquedotto, fognature e acque bianche, illuminazione, metano, gas nelle frazioni, enel, telecom, manutenzioni ordinarie e straordinarie nell'ambito della viabilità e delle reti tecnologiche.

L'assessore è coadiuvato nelle sue attività da n. 1 consigliere comunale.

L'organo politico ha inoltre un'articolazione territoriale che individua un referente per ogni frazione del territorio comunale, tra i consiglieri non facenti parte della giunta comunale.

COMMISSIONI

- **COMMISSIONE BIBLIOTECA:** (delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 10 giugno 2005; delibera di Giunta Comunale n. 84 del 20 giugno 2005; decreto del Sindaco n. 22 del 25 luglio 2008;

- **CONSIGLIO DI GESTIONE ASILO NIDO:** (decreto del Sindaco n. 20 del 25 luglio 2008);

- **COMMISSIONE AGGIORNAMENTO ALBO GIUDICI POPOLARI:** (delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 10 giugno 2005);

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

ORGANIZZAZIONE INTERNA

QUADRO 1.4

- COMMISSIONE ACCERTAMENTO REDDITI PERSONE FISICHE – ART. 44 E 45 DPR 500/73: (delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 10 giugno 2005);
- COMMISSIONE EDILIZIA: (delibera della Giunta Comunale n. 102 del 22 luglio 2005);
- COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI: (delibere di Consiglio Comunale n. 9 del 10 giugno 2005, n. 162 del 16 maggio 2008 e n. 178 del 25 luglio 2008)
COMMISSIONE CONSILIARE N. 1 – AFFARI GENERALI: STATUTO, REGOLAMENTI, PERSONALE E AFFARI ISTITUZIONALI
COMMISSIONE CONSILIARE N. 2 – PROGRAMMAZIONE ECONOMICA: BILANCIO, FINANZE, TRIBUTI E PATRIMONIO
COMMISSIONE CONSILIARE N. 3 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICA: URBANIZZAZIONE, VIABILITA', TRASPORTI, COMMERCIO, AGRICOLTURA, AMBIENTE, E TURISMO
COMMISSIONE CONSILIARE N. 4 - POLITICHE SOCIALI: SANITA' ED ASSISTENZA SOCIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT
- COMMISSIONE PER LA SOLIDARIETA' ED IL VOLONTARIATO: (delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 10 giugno 2005).

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Comunità Montana (1)	FORME DI COLLABORAZIONE
<p>COMUNITA' MONTANA GRAND PARADIS Funzioni esercitate: SERVIZI DI GESTIONE DEL PERSONALE - gestione economica del personale; SERVIZI DI GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI - gestione dei sistemi informativi; SERVIZI ACCESSORI ALL'ISTRUZIONE PUBBLICA - funzionamento delle istituzioni scolastiche; - gestione della scuola media "Maria Ida Viglino"; - servizi di assistenza scolastica; SERVIZI CULTURALI - auditorium; SERVIZI SPORTIVI - promozione dello sport; - palestre; SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - controllo analitico delle acque; SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI - raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani; SERVIZI DI GESTIONE DEL TERRITORIO - ripetizione del segnale radio televisivo pubblico; SERVIZI SOCIALI RIVOLTI ALL'INFANZIA E AI GIOVANI - asilo nido; - promozione del benessere e prevenzione del disagio; - utilizzo positivo del tempo libero; SERVIZI SOCIO-SANITARI RIVOLTI AGLI ANZIANI E DISABILI - assistenza domiciliare e residenziale; - soggiorni climatici; SERVIZI SOCIO-SANITARI A DESTINAZIONE GENERICA - mediazione interculturale; - reinserimento lavorativo; - piani di zona;</p>	

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Comunità Montana (1)	FORME DI COLLABORAZIONE
SERVIZI DI PROMOZIONE DELL'ECONOMIA LOCALE - sostegno alle iniziative di sviluppo turistico; - gestione del patrimonio boschivo e silvo-pastorale; - sportello unico per le attività produttive; SERVIZI DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA - piani di classificazione acustica.	
Conseil de la plaine d'Aoste (2)	Attività svolte: - centri di incontro per le attività culturali e del tempo libero per anziani; - attività in piscina per anziani; - soggiorni vacanze per anziani; - orti per anziani.
Associazioni dei Comuni (3)	1) Associazione dei Comuni "L'EVE" (deliberazione C.C. n. 100 del 30 dicembre 2006) avente come finalità la gestione della depurazione delle acque reflue. Fanno parte dell'associazione i seguenti comuni: Aosta, Aymavilles, Brissogne, Charvensod, Gignod, Gressan, Introd, Jovençon, Nus., Pollein, Quart, Saint Christophe, Saint Marcel, Saint Nicolas, Saint Pierre, Sarre e Villeneuve.
Consorzi (3)	1) Cooperativa dei Comuni e delle Comunità Montane della V.D.A. denominata "Consorzio degli enti locali della V.d.A. s.c.r.l. (deliberazione C.C. n. 187 del 27.05.1998) avente come finalità di coordinare l'attività degli enti e migliorarne l'organizzazione al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.
Convenzioni (3)	

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Convenzioni (3)

- 1) Convenzione tra il Comune di Sarre ed il Comune di Aosta per la gestione del servizio farmaceutico attraverso l'azienda pubblici servizi (A.P.S.) del Comune di Aosta (deliberazione del consiglio comunale n. 149 in data 25 giugno 1997).
- 2) Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria (determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 35 in data 27 dicembre 2004).
- 3) Convenzione tra il Comune di Sarre ed i consorzi irrigui operanti sul territorio (deliberazione della giunta comunale n. 34 in data 31 marzo 2000).
- 4) Convenzione con la società "Etoile du Nord" per la destinazione ad uso pubblico della piscina all'interno dell'omonimo complesso alberghiero (deliberazione del consiglio comunale n. 150 in data 23 ottobre 2003, modificata con la deliberazione del consiglio comunale n. 20 in data 20 luglio 2005).
- 5) Convenzione con il Comune di Aosta per la fruizione delle attività svolte dalla cooperativa sociale degli "Anziani per l'autogestione" (deliberazione del consiglio comunale n. 66 in data 27 aprile 2006).
- 6) Convenzione con l'amministrazione regionale per la copertura delle spese di realizzazione dei lavori di recupero e valorizzazione di parte dell'area sita lungo la Dora Baltea (deliberazione della giunta comunale n. 43 in data 9 marzo 2006).
- 7) Convenzione con l'amministrazione regionale per il finanziamento dei lavori di sistemazione della viabilità in frazione La Grenade (deliberazione della giunta comunale n. 93 in data 7 luglio 2006).
- 8) Convenzione tra l'università della Valle d'Aosta, la Regione Autonoma Valle d'Aosta ed il Comune di Sarre, per lo svolgimento dei tirocini previsti dal corso di laurea in pedagogia dell'infanzia presso l'asilo nido di Montan (deliberazione della giunta comunale n. 94 in data 14 luglio 2006).
- 9) Convenzione per la costruzione di un parcheggio pubblico e per l'allargamento di un tratto della strada comunale denominata "Chemin du Foyer" tra le frazioni Janin e Fchet (deliberazione della giunta comunale n. 102 in data 21 luglio 2006).
- 10) Convenzione tra l'amministrazione regionale, i Comuni di Sarre, Gignod, Aosta, Saint Christophe e la società cooperativa SVAP per la sperimentazione di un servizio di trasporto pubblico a chiamata (deliberazione della giunta comunale n. 112 del 25 agosto 2006).
- 11) Convenzione con l'Associazione Nazionale Ufficio Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L.) (deliberazione della giunta comunale n. 9 del 12 gennaio 2007).
- 12) Convenzione con l'agente della riscossione "Riscossione Uno" S.p.a. per la riscossione dell'imposta comunale sugli immobili (I.C.I.) dal 1 gennaio 2007 al 31 dicembre 2010 (deliberazione della giunta comunale n. 25 del 23 febbraio 2007).
- 13) Convenzione con la parrocchia di Saint Maurice per i lavori di recupero del fabbricato ex municipio (deliberazione della giunta comunale n. 77 del 18 giugno 2007).
- 14) Convenzione con le Poste Italiane Spa per la riscossione della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (deliberazione della giunta comunali n. 110 del 24 agosto 2007).

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Accordi di programma (3)	
Altre collaborazioni nell'ambito del diritto privato (3)	
	FORME DI GESTIONE
Concessione a terzi (4)	
Aziende speciali (4)	
Istituzioni (4)	
Società di capitali (4)	

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Altro (4)

Note:

- (1) Indicare denominazione e funzioni esercitate.*
- (2) Precisare le attività più rilevanti svolte per il Comune*
- (3) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.*
- (4) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.*

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Municipio		mq.	1.980		
Sedi distaccate	n. _ 0	mq.	0	Strutture residenziali per anziani	n. _ 1 posti n. _ 19
Asili nido	n. _ 1	capienza massima (posti)	24	Altre strutture socio-sanitarie:	
Scuole materne	n. _ 3	capienza massima (posti)	141		n. _ 0 posti n. _ 0
Scuole elementari	n. _ 3	capienza massima (posti)	404		n. _ 0 posti n. _ 0
Scuole medie	n. _ 0	capienza massima (posti)	0	Farmacie	n. _ 1
Altre scuole	n. _ 0	capienza massima (posti)	0	Servizio idrico integrato:	
Mense	n. _ 6	capienza massima (posti)	213	Rete acquedotto	Km. _ 43,80
Biblioteche	n. _ 1	mq.	134	Rete fognaria	Km. _ 51,20
Musei	n. _ 0	mq.	0	Bianca	Km. _ 7,50
Strutture culturali-ricreative				Nera	Km. _ 8,31
CENTRO RICREATIVO GIOVANILE (Centro anch'io)		mq.	90	Mista	Km. _ 35,39
		mq.	0	Impianti di depurazione	n. _ 1
		mq.	0	Rete gas	Km. _ 0
<i>Impianti sportivi:</i>				Illuminazione pubblica	punti luce n. _ 725
Palestre	n. _ 2	mq.	850	Strade di competenza comunale	Km. _ 90
Piscine coperte	n. _ 0	mq.	0	Parcheggi	n. _ 574 mq. _ 8.910
Piscine scoperte	n. _ 0	mq.	0	Mercati	n. _ 2 posti _ 15
Campi sportivi	n. _ 1	mq.	44.800	Cimiteri	n. _ 2 posti disponibili n. _ 1.109
<i>Altri impianti coperti:</i>				Aree verdi e attrezzate	n. _ 20 mq. _ 43.800,00
		mq.	0		
		mq.	0		
<i>Altri impianti all'aperto:</i>					
		mq.	0		
		mq.	0		
		mq.	0		

(SEGUE)

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Raccolta rifiuti solidi urbani:		
Contenitori lt.	660	n. 242
Contenitori lt.	330	n. 182
Contenitori lt.	0	n. 0
Raccolta rifiuti differenziata:		
Campane per	lt./mc	n.
Vetro e lattine	lt. 2.300	36
Carta	lt. 2.300	16
Cassonetti per	lt./mc	n.
Plastica	lt. 660	110
Contenitori per	lt./mc	n.
Rifiuti compostabili	lt. 660	93
Metalli	mc. 6	1
Ramaglia	mc. 6	1
Ingombranti	mc. 6	1
Raccolta verde	mc. 6	1
Farmaci		1
Pile		3
Altri:		n.
Discariche: inerti		n. 1

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori:

N. 1 garderie per n. 12 posti autorizzati.

SEZIONE 2

RISORSE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei riquadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE RISORSE DISPONIBILI

QUADRO 2.1

	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
A) Risorse da destinare a spese correnti ed ammortamenti mutui							
1.1 - Entrate tributarie	1.063.574	1.059.737	1.119.520	863.800	763.900	763.900	763.900
1.2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	4.230.561	3.333.532	3.283.880	3.662.105	3.942.248	3.948.140	3.909.333
1.2.1 - dalla Regione	4.003.368	3.158.719	3.111.035	3.241.586	3.743.099	3.708.871	3.697.874
1.2.1.1 - di cui con vincolo di destinazione	875.037	584.131	533.917	617.200	651.255	617.027	606.029
1.2.2 - da altri Comuni	0	0	0	0	0	0	0
1.2.3 - da altri	227.193	174.813	172.845	420.519	199.149	239.269	211.459
1.3 - Entrate extratributarie	1.102.604	894.025	870.506	766.181	764.168	779.248	779.248
1.4 - Avanzo di amministrazione	0	0	0	0	0		
1.5 - Quota proventi derivanti da concessioni edilizie	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE A	6.396.739	5.287.294	5.273.906	5.292.086	5.470.316	5.491.288	5.452.481
B) Risorse da destinare agli investimenti							
2.1 - Entrate derivanti da alienazioni	23.710	14.951	46.494	19.300	16.000	16.000	16.000
2.2 - Trasferimenti di capitali	1.047.289	2.403.847	2.041.866	5.900.609	7.953.915	3.993.256	2.026.537
2.2.1 - dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione	642.984	2.234.265	1.720.949	5.785.609	7.749.384	3.566.062	1.693.874
2.2.2 - dalle Comunità Montane	0	15.213	0	0	0	0	0
2.2.3 - da altri Comuni	0	0	0	0	0	0	0
2.2.4 - da altri	404.305	154.369	320.917	115.000	204.531	427.194	332.663
2.3 - Avanzo di amministrazione	198.147	511.821	445.959	340.948	100.000		
2.4 - Ricorso al credito	561.930	125.402	228.000	470.351	2.191.873	432.687	0
2.5 - Avanzo di parte corrente	547.958	233.124	212.264	22.654	54.178	35.326	42.625
TOTALE B	2.379.034	3.289.145	2.974.583	6.753.862	10.315.966	4.477.269	2.085.162
TOTALE A+B (al netto dell'avanzo di parte corrente punto 2.5)	8.227.815	8.343.315	8.036.225	12.023.294	15.732.104	9.933.231	7.495.018

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE RISORSE DISPONIBILI

QUADRO 2.1

Annotazioni:

Per l'anno 2009 il totale B corrisponde con il totale del titolo II - spese in conto capitale sommato al titolo III - intervento 02 - rimborso per finanziamenti a breve termine, relativo al rimborso di fondi progettualità, costituenti delle anticipazioni per il finanziamento della progettazione di opere d'investimento. Per gli anni 2008, 2010 e 2011 invece il totale B corrisponde con il totale del titolo II. Le differenze rimanenti sono dovute al troncamento all'euro degli importi per la compilazione del presente quadro.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
I.C.I.	660.000	692.469	729.150	720.000	355.000	355.000	355.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO

L'articolo 1 del decreto-legge 27 maggio 2008, n. 93, convertito con modificazioni nella legge n. 126 del 24/07/2008 ha stabilito, a decorrere dall'anno 2008, l'esclusione dall'imposta comunale sugli immobili dell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale, comprensiva delle pertinenze, estendendo tale esclusione anche alle fattispecie "assimilate" dalla legge, dal regolamento o da delibera comunale. Tale previsione legislativa determina quindi un minor gettito, stimato in euro 381.000,00, che comporta una riduzione dell'entrata.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

Aliquota unica pari al 4,5 per mille e detrazione pari ad euro 103,29 per le abitazioni principali non esenti ai sensi di legge, prevista anche per gli immobili concessi in uso gratuito a parenti ed affini entro il 2° grado.

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile ufficio tributi

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	276.973	272.408	287.211	290.000	311.600	311.600	311.600

VALUTAZIONI SUL GETTITO

Il gettito derivante dalla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani è stimato con un incremento pari a circa il 7% nel triennio, in ragione delle nuove edificazioni e della previsione di incremento delle tariffe.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

Le tariffe per l'esercizio finanziario 2009 verranno incrementate in misura pari al 5%. Dal 1° gennaio 2006 la gestione del servizio è effettuata in forma associata tramite la Comunità Montana Grand Paradis. Si sottolinea l'importanza e la necessità di sensibilizzazione dei cittadini verso una gestione dei rifiuti differenziata e corretta, sia sotto il profilo puramente economico sia sotto il profilo di politica ambientale e di gestione del territorio.

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIO

A decorrere dal ruolo 2006 riscosso nel 2007 la riscossione è effettuata direttamente dal Comune.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile dell'ufficio tributi.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	12.873	11.847	12.882	12.500	12.500	12.500	12.500

VALUTAZIONI SUL GETTITO

Il gettito è stimato invariato rispetto all'esercizio 2008.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

Le tariffe rimangono invariate rispetto all'esercizio 2008.

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIO

L'accertamento e la riscossione sono effettuati direttamente dall'ufficio tributi.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile ufficio tributi

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
REFEZIONE SCOLASTICA	83.652	90.086	102.400	109.000	101.500	104.500	104.500

VALUTAZIONI SUL GETTITO

Il gettito derivante dai proventi del servizio, nel triennio precedente, registra una crescita dovuta all'incremento del numero di pasti erogati (24.231 nel 2005, 22.927 nel 2006 e 25.969 nel 2007) e per l'aumento della tariffa, relativamente all'anno 2006.

A decorrere dall'anno scolastico 2007/2008 il servizio di refezione scolastica ha subito dei cambiamenti:

- i pasti sono forniti dalla Comunità Montana "Grand Paradis" utilizzando la cucina comunitaria della scuola media "M.Ida Viglino" di Villeneuve;
- i servizi collegati alla refezione scolastica continuano ad essere gestiti dalla cooperativa "Noi e gli altri" di Aosta;
- il servizio di prenotazione pasti è stato informatizzato;
- l'introduzione dell'I.R.S.E.E. per il calcolo delle tariffe.

Il gettito del servizio, dopo un lieve incremento nelle previsioni definitive dell'esercizio in corso, si prevede si stabilizzi sui livelli del 2007, con un incremento per gli anni 2010 e 2011 dovuto alla previsione di incremento della tariffa a decorrere dall'anno scolastico 2009/2010.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

A decorrere dall'anno scolastico 2007/2008 sono state introdotte le seguenti nuove tariffe:

- a) tariffa per pasto 0,015% dell'I.R.S.E.E.;
- b) tariffa minima euro 4,00;
- c) tariffa massima euro 7,00;
- d) costo di un pasto per gli insegnanti che non svolgono l'orario prolungato e che usufruiscono del servizio euro 7,00.

Per l'anno 2009 si confermano le tariffe di cui sopra sino alla fine dell'anno scolastico 2008/2009 e l'incremento della tariffa minima ad euro 4,20 a decorrere dal nuovo anno scolastico, nonché l'applicazione agli alunni non residenti della tariffa massima, mantenendo invariate le altre componenti tariffarie.

Sempre a decorrere dal nuovo anno scolastico le tariffe ridotte ed i limiti di IRSEE cui si applicano le riduzioni sono così fissati:

- euro 1,05 per valori dell'IRSEE inferiori o uguali ad euro 4.000,00;
- euro 2,10 per valori dell'IRSEE superiori a 4.000,00 euro ed inferiori o uguali ad euro 8.000,00.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

Gli utenti devono provvedere preventivamente al versamento di una somma equivalente all'importo minimo di 10 pasti. Al momento della fruizione del servizio il pasto viene scaricato dal conto mediante "Carte Vallée". Le azioni per l'accertamento dell'entrata consistono quindi nella puntuale verifica dei versamenti a fronte del consumo del pasto e nell'eventuale recupero coattivo delle somme non versate.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile dell'area economico-finanziaria

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
PROVENTI ACQUEDOTTO COMUNALE	102.260	100.533	100.672	105.000	112.000	112.000	112.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO

Le entrate derivanti dalla tariffa assicurano, anche nel triennio 2009/2011, la copertura dei costi del servizio mediante i proventi dallo stesso derivanti in linea con le previsioni della deliberazione della Giunta Regionale n. 4149 del 2 dicembre 2005 recante "Applicazione della legge regionale n. 27/1999 e successive integrazioni e modificazioni - Approvazione del metodo per la definizione delle componenti di costo per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato". Si prevede un incremento dell'entrata pari a circa il 6%.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

Per quanto riguarda il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) la Giunta Regionale, con propria deliberazione n. 4149 del 2 dicembre 2005 ha delineato le nuove modalità per la definizione delle componenti di costo per l'applicazione della stessa. La tariffa ha una diversa articolazione per le utenze domestiche e non domestiche, deve garantire l'equilibrio di bilancio e tiene conto dei costi di esercizio, di investimento e di eventuali ricavi da detrarre. I Comuni idevono garantire per l'esercizio finanziario 2009 la copertura con i proventi della tariffa dei costi di gestione e dei costi di investimento il 100% dei costi di gestione e di investimento. Le tariffe sono pertanto state rideterminate con i criteri sopra illustrati, con le seguenti risultanze:

a) acquedotto

USO DOMESTICO

quota fissa per ogni utenza: euro 6,00

scaglioni di consumo: 0-50 mc euro 0,27; 51-200 mc euro 0,28; 201-300 mc euro 0,30; oltre 300 mc euro 0,32;

USO ZOOTECNICO

quota fissa per ogni utenza: euro 6,00

scaglioni di consumo: 0-50 mc euro 0,12; 51-200 mc euro 0,17; 201-300 mc euro 0,22; oltre 300 mc euro 0,32;

USO PRODUTTIVO

quota fissa per ogni utenza: euro 6,00

scaglioni di consumo: 0-50 mc euro 0,22; 51-200 mc euro 0,27; 201-300 mc euro 0,29; oltre 300 mc euro 0,32;

b) fognatura e depurazione

USO DOMESTICO

canone fognatura euro 0,11 al mc; canone depurazione euro 0,38 al mc;

USO ZOOTECNICO

canone fognatura euro 0,11 al mc; canone depurazione euro 0,38 al mc;

USO PRODUTTIVO

canone fognatura euro 0,11 al mc; canone depurazione euro 0,38 al mc;

USO INDUSTRIALE

canone fognatura euro 0,11 al mc + quota fissa (euro 6,00 per ogni utenza); canone depurazione stabilito dall'Associazione di comuni L'Eve.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

Le bollette di pagamento vengono inviate annualmente dall'ufficio tributi agli utenti e la riscossione avviene per mezzo del servizio di tesoreria comunale.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile dell'ufficio tributi

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
PROVENTI UTENTI SERVIZI INFANZIA	71.374	87.082	95.081	118.000	130.300	131.300	131.300

VALUTAZIONI SUL GETTITO

Il gettito del servizio nel triennio precedente ha registrato un costante aumento garantendo una sempre maggiore copertura dei costi da parte dei proventi connessi ed una conseguente diminuzione della quota gravante sulla collettività. A decorrere dal mese di settembre 2008 è stato attivato un servizio di guarderie d'enfance che prosegue nel triennio, con la previsione di un incremento del gettito dei servizi per l'infanzia.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

Le tariffe del servizio di asilo nido verranno mantenute invariate rispetto all'esercizio 2008, ad eccezione dell'incremento, a decorrere dal mese di settembre 2009, della tariffa massima ad euro 700,00.

Le tariffe del servizio di guarderie sono così determinate:

- quota di iscrizione mensile: euro 20,00;
- quota di partecipazione oraria: 0,015% dell'I.R.S.E.E.;
- tariffa minima oraria: euro 2,50;
- tariffa massima oraria: euro 4,00 sino al 31 agosto 2009 ed euro 5,00 a decorrere dal 1° settembre 2009.

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

La riscossione avviene mensilmente a seguito di invio di comunicazione da parte dell'ufficio socio assistenziale.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

Responsabile servizio socio-assistenziale

SEZIONE 3

IMPIEGHI

SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO

Nota di compilazione:

- 1) *qualora l'ente abbia previsto solo i programmi, i quadri 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 e 3.6 dovranno essere, ovviamente, compilati solo per programmi;*
- 2) *qualora l'ente abbia previsto sia programmi che progetti:*
 - *i quadri 3.2, 3.3 e 3.6 dovranno essere compilati sia per programmi, sia per progetti;*
 - *i quadri 3.4 e 3.5 dovranno essere compilati in dettaglio solo per programmi o solo per progetti (con riferimento comunque al programma collegato);*
- 3) *gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.*

RIPRESA ED AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DI GOVERNO

QUADRO 3.1

3.1.1 RESPONSABILE: sindaco e giunta

3.1.2 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI INTENDONO REALIZZARE NELL'AMBITO DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

- completamento dell'iter di adozione ed approvazione delle cartografie degli ambiti inedificabili;
- adeguamento del Piano Regolatore al Piano Territoriale Paesistico ed alla Legge Regionale Urbanistica;
- aggiornamento dello strumento urbanistico;
- revisione del regolamento edilizio;
- consolidamento del ruolo di Sarre nell'ambito della Comunità Montana Grand Paradis e del Conseil de La Plaine e sviluppo dei rapporti di collaborazione con i Comuni limitrofi;
- intensificazione degli scambi e dei rapporti con il Comune gemellato di La Turbie;
- nell'ambito dell'innovazione dell'amministrazione, sviluppo di e-government ed e-democracy, potenziando il sito internet e utilizzando le nuove tecnologie;
- particolare attenzione al sistema tributario e tariffario comunale in funzione di una più equa ripartizione dell'imposizione a carico dei contribuenti;
- ulteriore modernizzazione degli uffici e dei servizi comunali per una sempre maggior efficienza della struttura amministrativa;
- promozione di iniziative per valorizzare al meglio le possibilità derivanti dal trasporto pubblico non di linea;
- manutenzioni straordinarie strade, reti servizio idrico integrato, fabbricati ed aree verdi;
- riqualificazione e sistemazione del Chemin Ru de Doire;
- completamento recupero a funzione pubblica dello stabile già adibito a municipio;
- ampliamento e riorganizzazione del cimitero di Chesallet e riqualificazione delle aree adiacenti;
- manutenzione straordinaria dei cimiteri;
- riqualificazione della frazione Rovine;
- riorganizzazione dell'area sportiva comunale, futuro punto di riferimento per la Plaine d'Aoste;
- miglioramento viario della strada Sarre - Ville Sur Sarre;
- realizzazione di una rotonda sulla strada statale 26 in frazione Saint Maurice;
- realizzazione di parcheggi attrezzati nelle frazioni Angelin, Clut, Condemine e Lalex;
- impianti di illuminazione pubblica nelle frazioni Beuvé, Champlan, Clut, Conclonaz, Lalaz, Pertusat, Saint Maurice e Vareille;
- promozione e sostegno delle iniziative di riorganizzazione e di riduzione del numero dei consorzi di miglioramento fondiario, al fine di assicurare loro l'accesso ai finanziamenti regionali;
- incentivazione delle azioni di valorizzazione e recupero a fini agricoli del territorio, con una attenzione particolare alle zone incolte;
- riqualificazione e valorizzazione delle aree demaniali lungo la Dora Baltea, a completamento della pista ciclabile;
- individuazione e realizzazione delle zone di conferimento dei rifiuti nella parte bassa del territorio comunale;
- realizzazione di zone di conferimento rifiuti a scomparsa;
- attenzione alle iniziative private per la distribuzione del gas nelle frazioni non servite;
- valorizzazione e promozione del Castello Reale;
- promozione di eventi di richiamo;
- collaborazione con l'Amministrazione Regionale per la sistemazione del parco del castello e il recupero delle aree agricole adiacenti;
- miglioramento della viabilità nella zona artigianale, commerciale, industriale;
- miglioramento della viabilità in frazione Saint Maurice;
- valorizzazione del territorio comunale, con particolare attenzione alla pulizia dei sentieri e alla realizzazione di apposita segnaletica;
- valorizzazione delle produzioni locali in collaborazione con le aziende;
- sostegno alle iniziative di valorizzazione dell'artigianato quale patrimonio della cultura del territorio;
- attenzione alle richieste del territorio relative ai servizi scolastici attivati (trasporto e assistenza scuolabus, fornitura ed assistenza refezione);
- intensificazione della collaborazione con le istituzioni scolastiche per l'individuazione di ulteriori servizi ed iniziative;
- rinnovo dell'arredo della sala polivalente sita nell'edificio scolastico "Venance Bernin";
- acquisto di uno scuolabus;
- rafforzamento del ruolo della biblioteca quale promotrice di attività, con particolare riguardo alla pubblicazione del bollettino "Saro";

RIPRESA ED AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DI GOVERNO

QUADRO 3.1

3.1.1 RESPONSABILE: sindaco e giunta

3.1.2 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI INTENDONO REALIZZARE NELL'AMBITO DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

- sostegno alla banda musicale nello svolgimento dell'attività, in particolare per la promozione di corsi di formazione musicale;
- valorizzazione e potenziamento dei servizi per la prima infanzia;
- sostegno alle iniziative regionali e statali rivolte alle famiglie per favorire la cura e la crescita dei figli (contributo post-natale);
- pianificazione di interventi atti a garantire agli anziani occasioni di socializzazione, animazione e svago;
- sviluppo di sinergie con gli attori del "terzo settore" e del mondo del volontariato, così da favorire la crescita di una rete di solidarietà;
- mantenimento degli standard qualitativi della microcomunità, in collaborazione con la Comunità Montana Grand Paradis;
- iniziative per la valorizzazione della farmacia comunale;
- sostegno alle varie attività proposte dalle associazioni sportive;
- valutazione delle formule più idonee per la gestione dell'impianto sportivo;
- divulgazione delle opportunità offerte dalla convenzione per l'utilizzo, a condizioni agevolate per i residenti, della piscina "Acquatique";
- collaborazione e sostegno delle associazioni ricreative e culturali presenti sul territorio;
- promozione del "Centro Anch'io", in collaborazione con la Comunità Montana "Grand Paradis";
- potenziamento delle opere di captazione dell'acquedotto, con razionalizzazione delle risorse idriche e installazione del telecontrollo sulla rete nella parte alta del territorio comunale;
- definizione ed implementazione di politiche per lo sviluppo sostenibile.

3.1.3 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO ANNULLATI, RINVIATI O MODIFICATI E RELATIVE SPIEGAZIONI

- studio per incentivare il recupero edilizio e la valorizzazione degli edifici: in ottemperanza delle disposizioni relative al patto di stabilità regionale i Comuni devono ridurre le spese per consulenze e pertanto l'intervento viene rinviato;
- recupero a funzione pubblica dell'ex latteria consortile di Tissoret: si definirà la progettazione in funzione delle possibilità di reperimento di finanziamenti;
- recupero a funzione pubblica dell'ex latteria consortile di Angelin: si definirà la progettazione in funzione delle possibilità di reperimento di finanziamenti;
- recupero strutturale della stazione ferroviaria, con ampliamento degli spazi destinati ad attività pubbliche e riorganizzazione delle aree adiacenti: in attesa definizione pratica con Rete Ferroviaria Italiana;
- riqualificazione dell'area tra la stazione e il cimitero del Capoluogo, migliorando l'attraversamento ferroviario: in attesa definizione pratica con Rete Ferroviaria Italiana;
- realizzazione del parcheggio in frazione Montan: intervento non prioritario;
- allargamento della strada Rovarey-Champlan e realizzazione del relativo impianto di illuminazione pubblica: intervento non prioritario;
- riclassificazione delle strade comunali: l'intervento è rinviato in attesa della nuova normativa regionale in materia;
- sistemazione della strada Poincod-Clou-Pont d'Avisod: il progetto è da adeguare e pertanto l'intervento è rinviato;
- sistemazione del sottopasso ferroviario: è stato realizzato uno studio di fattibilità, è necessario il completamento del progetto;
- sistemazione della strada di accesso al centro storico di Fareur: intervento non prioritario;
- studio per il completamento del piano comunale delle acque bianche (reti secondarie): intervento non prioritario;
- impianti di illuminazione pubblica nella frazione Thouraz: intervento non prioritario in relazione alle risorse finanziarie disponibili;
- adeguamento dell'impianto di illuminazione pubblica lungo la strada Poincod-Clou-Pont d'Avisod: intervento non prioritario;
- iniziative per la valorizzazione agricola, storica ed ambientale del comprensorio di Bréan: intervento non prioritario;
- valorizzazione della conca del Mont Fallère, prevedendo anche la ricostruzione del bivacco Regina Margherita: in attesa di realizzazione da parte dell'amministrazione regionale.
- sostegno ad eventuali iniziative private per l'attivazione di un centro polifunzionale nella zona di Ville Sur Sarre: in attesa di proposte da parte di privati;
- individuazione di una nuova sede per la biblioteca: in attesa di valutare le soluzioni progettuali proposte per il recupero strutturale della stazione ferroviaria;
- definizione del percorso di realizzazione di una struttura destinata ad accogliere i servizi sociali e sanitari: in attesa di valutare le soluzioni progettuali proposte per il recupero strutturale della stazione ferroviaria;
- individuazione di una struttura adeguata per favorire la socializzazione in occasione di manifestazioni diverse: in attesa di valutare le soluzioni progettuali proposte per il recupero strutturale della stazione ferroviaria.

3.1.4 NUOVI ELEMENTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI PROPONGONO E RELATIVE MOTIVAZIONI

- acquisto di un autocarro in dotazione ai servizi manutentivi comunali: le esigenze del servizio richiedono l'acquisto del nuovo mezzo;
- promozione della diffusione dell'utilizzo delle energie rinnovabile, in particolare di quelle legate all'uso delle tecnologie fotovoltaiche e dell'energia solare termica: il bando approvato dal comitato di sorveglianza del programma obiettivo cooperazione territoriale europea Italia-Francia (Alpi) 2007-2013 e la collaborazione con il Comune di La Turbie, gemellato con questo comune, ha consentito la presentazione del progetto.

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
1	PRGM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI,		
		10	PRGT 10 - ORGANI ISTITUZIONALI
		11	PRGT 11 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI
		12	PRGT 12 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA
2	PRGM 2 - FINANZA E CONTABILITA'		
		20	PRGT 20 - SERVIZIO FINANZIARIO
3	PRGM 3 - SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E GESTIONE DEL PATRIMONIO		
		30	PRGT 30 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO
		31	PRGT 31 - GESTIONE DEL PATRIMONIO
		32	PRGT 32 - GESTIONE PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO
4	PRGM 4 - ISTRUZIONE		
		40	PRGT 40 - ISTRUZIONE PRIMARIA, SECONDARIA ED ASSISTENZA SCOLASTICA
5	PRGM 5 - CULTURA E SPORT		
		50	PRGT 50 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA
		51	PRGT 51 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
6	PRGM 6 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE		
		60	PRGT 60 - VIABILITA' ED AREE VERDI
		61	PRGT 61 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
		62	PRGT 62 - GESTIONE DEI RIFIUTI
		63	PRGT 63 - GESTIONE TERRITORIO
7	PRGM 7 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO		
		70	PRGT 70 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE
		71	PRGT 71 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO
8	PRGM 8 - INVESTIMENTI		
		80	PRGT 80 - TRASFERIMENTI FINANZIARI
		81	PRGT 81 - ACQUISTO BENI MOBILI DUREVOLI
		82	PRGT 82 - ACQUISIZIONI, COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZIONI IMMOBILIARI
		83	PRGT 83 - MANUTENZIONI STRAORDINARIE
		84	PRGT 84 - PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE
9	PRGM 9 - RIMBORSO PRESTITI		

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
		90	PRGT 90 - RIMBORSO PRESTITI

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

PROGRAMMA		PROGETTO		Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
N.	Denominazione	N.	Denominazione	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive
1	PRGM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA								
		10	PRGT 10 - ORGANI ISTITUZIONALI	285.883	1,82%	238.779	2,40%	231.779	3,09%
		11	PRGT 11 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI	821.093	5,22%	821.147	8,27%	820.953	10,95%
		12	PRGT 12 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA	277.316	1,76%	279.890	2,82%	279.890	3,73%
		Totale programma		1.384.292	8,80%	1.339.816	13,49%	1.332.621	17,78%
2	PRGM 2 - FINANZA E CONTABILITA'								
		20	PRGT 20 - SERVIZIO FINANZIARIO	355.166	2,26%	355.326	3,58%	355.246	4,74%
		Totale programma		355.166	2,26%	355.326	3,58%	355.246	4,74%
3	PRGM 3 - SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E GESTIONE DEL PATRIMONIO								
		30	PRGT 30 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO	268.422	1,71%	268.832	2,71%	268.832	3,59%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

		31	PRGT 31 - GESTIONE DEL PATRIMONIO	108.812	0,69%	119.308	1,20%	118.464	1,58%
		32	PRGT 32 - GESTIONE PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPEC	1.290	0,01%	1.355	0,01%	1.290	0,02%
		Totale programma		378.523	2,41%	389.494	3,92%	388.585	5,18%
4	PRGM 4 - ISTRUZIONE								
		40	PRGT 40 - ISTRUZIONE PRIMARIA, SECONDARIA ED ASSIS	480.750	3,06%	479.675	4,83%	480.935	6,42%
		Totale programma		480.750	3,06%	479.675	4,83%	480.935	6,42%
5	PRGM 5 - CULTURA E SPORT								
		50	PRGT 50 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA	121.198	0,77%	114.598	1,15%	114.598	1,53%
		51	PRGT 51 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT	112.240	0,71%	131.005	1,32%	130.655	1,74%
		Totale programma		233.438	1,48%	245.603	2,47%	245.252	3,27%
6	PRGM 6 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE								
		60	PRGT 60 - VIABILITA' ED AREE VERDI	609.532	3,87%	606.123	6,10%	593.637	7,92%
		61	PRGT 61 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	366.666	2,33%	372.556	3,75%	362.702	4,84%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

		62	PRGT 62 - GESTIONE DEI RIFIUTI	303.889	1,93%	303.889	3,06%	303.889	4,05%
		63	PRGT 63 - GESTIONE TERRITORIO	39.871	0,25%	87.442	0,88%	59.044	0,79%
		Totale programma		1.319.957	8,39%	1.370.009	13,79%	1.319.272	17,60%
7	PRGM 7 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO								
		70	PRGT 70 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE	724.626	4,61%	736.074	7,41%	733.904	9,79%
		71	PRGT 71 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO	71.380	0,45%	62.380	0,63%	62.380	0,83%
		Totale programma		796.005	5,06%	798.453	8,04%	796.284	10,62%
8	PRGM 8 - INVESTIMENTI								
		80	PRGT 80 - TRASFERIMENTI FINANZIARI	62.730	0,40%	15.000	0,15%	15.000	0,20%
		81	PRGT 81 - ACQUISTO BENI MOBILI DUREVOLI	17.000	0,11%	118.000	1,19%	13.000	0,17%
		82	PRGT 82 - ACQUISIZIONI, COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZ	9.634.225	61,24%	4.281.771	43,11%	1.982.164	26,45%
		83	PRGT 83 - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	231.660	1,47%	62.500	0,63%	75.000	1,00%
		Totale programma		9.945.615	63,22%	4.477.270	45,07%	2.085.163	27,82%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

9	PRGM 9 - RIMBORSO PRESTITI								
		90	PRGT 90 - RIMBORSO PRESTITI	838.356	5,33%	477.583	4,81%	491.658	6,56%
			Totale programma	838.356	5,33%	477.583	4,81%	491.657	6,56%
			TOTALE GENERALE	15.732.105	100,00	9.933.232	100,00	7.495.019	100,00

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 1 DENOMINAZIONE: PRGM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Sindaco - assessore promozione turistica e immagine del territorio, commercio ed attività produttive

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione delle attività di amministrazione generale, in particolare nello stesso sono compresi i seguenti ambiti di intervento:

- attività e funzionamento degli organi istituzionali;
- utilizzo e gestione del fondo di riserva;
- servizi di segreteria generale, organizzazione e coordinamento (protocollo degli atti in arrivo ed in partenza, archivio comunale);
- servizi generali (servizi di copie e fax a supporto delle attività dei diversi servizi comunali, sistema informatico e sito internet comunale);
- esercizio associato delle funzioni tramite la comunità montana;
- servizi demografici (anagrafe, stato civile, leva, elettorale e statistica, gestione amministrativa dei cimiteri comunali con particolare riguardo alle richieste di loculi, ossari e tombe di famiglia, pratiche di trasporto salma, esumazione e cremazione);
- servizio commercio (attività autorizzatoria e di controllo, tramite il servizio di vigilanza, in materia commerciale e di pubblici esercizi);
- servizio vigilanza (polizia stradale, amministrativa, gestione albo pretorio e notificazione degli atti).

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) Effettuare un ricognitoria degli strumenti regolamentari dell'organizzazione e dell'attività amministrativa, al fine di aggiornare quelli non più attuali;
- 2) Utilizzare modalità alternative alla posta ordinaria per la spedizione degli atti (telex, posta elettronica, ecc.) al fine di permettere un contenimento dei costi;
- 3) Proseguire nell'azione di informatizzazione delle banche dati cartacee.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti risorse umane: n. 1 segretario comunale e delle figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 istruttore direttivo posizione D, n. 2 collaboratori posizione C2, n. 2 aiuto collaboratore posizione C1, n. 1 collaboratore posizione C2 area di vigilanza, n. 2 agenti di polizia locale posizione C1 e n. 1 messo notificatore posizione B2.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: n. 1 sala per l'attività istituzionale del consiglio comunale, n. 1 sala polivalente, n. 1 sala adibita a riunioni di giunta, n. 30 personal computer, n. 27 stampanti di cui 2 condivise in rete da tutti i servizi, n. 1 server, n. 2 fotocopiatrici, n. 2 fax, n. 2 scanner, n. 30 gruppi di continuità installati su ogni P.C., n. 11 calcolatrici da tavolo, n. 1 schedario elettrico rotativo di ricerca anagrafica, n. 1 modem, n. 1 plastificatrice, n. 3 cassaforti, n. 1 apparecchio autovelox, n. 2 autovetture, n. 3 armi in dotazione continuativa alla polizia locale, n. 1 macchina fotografica, n. 1 telefono cellulare.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 11 telefoni cellulari, ditte esterne per l'appalto di manutenzione hardware, software, di assistenza tecnica alle macchine di ufficio.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 1 DENOMINAZIONE: PRGM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	1.384.292	1.339.816	1.332.622
TOTALE	1.384.292	1.339.816	1.332.622

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 2 DENOMINAZIONE: PRGM 2 - FINANZA E CONTABILITA'

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Sindaco

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione delle attività amministrative del personale, economico - finanziarie e tributarie in particolare nello stesso sono compresi i seguenti ambiti di intervento:

- ufficio gestione amministrativa del personale (elaborazione stipendi e paghe mediante esercizio associato della funzione da parte della comunità montana, adempimenti contributivi ed erariali connessi);
- ufficio ragioneria (gestione del bilancio comunale, del servizio di economato, la tenuta della contabilità I.V.A. nonché tutti gli adempimenti di natura contabile e fiscale derivanti dall'attività dell'ente);
- ufficio tributi e altre entrate (gestione delle entrate tributarie ed extratributarie);
- fondo unico aziendale.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

1) Migliorare la metodologia e la definizione temporale delle procedure finalizzate alla redazione degli strumenti di programmazione.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 2 istruttori direttivi posizione D, n. 2 collaboratori posizione C2, n. 2 aiuto collaboratori posizione C1, di cui n. 1 con contratto di lavoro part time al 70%, n. 1 ausiliario posizione A.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 2 telefoni cellulari, ditte esterne per l'appalto di assistenza software di contabilità, gestione servizio di tesoreria, consulenza I.V.A., tributaria e servizio affissioni.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	355.166	355.326	355.246
TOTALE	355.166	355.326	355.246

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 3 DENOMINAZIONE: PRGM 3 - SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E GESTIONE DEL PATRIMONIO

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Sindaco, Assessore viabilità, riqualificazioni, reti tecnologiche e manutenzioni.

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione delle attività tecniche e del patrimonio comunale in particolare nello stesso sono compresi i seguenti ambiti di intervento:

- edilizia privata (gestione del Piano Regolatore Generale Comunale e sue varianti);
- lavori pubblici (iter amministrativo per la progettazione, appalto ed esecuzione delle opere pubbliche programmate dall'amministrazione comunale);
- servizi di manutenzione a carattere generale;
- municipio (gestione e manutenzione dello stabile sede del palazzo municipale);
- altri spazi istituzionali (ex scuole di Chesallet);
- parco automezzi di uso non specifico (Toyota Corolla).

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) Provvedere periodicamente al controllo dello stato dei fabbricati e delle infrastrutture comunali.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 istruttore tecnico posizione D, n. 4 collaboratori posizione C2, n. 1 operaio cantonieri posizione B3, n. 1 operaio cantoniere B2.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: n. 1 autovettura.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 4 telefoni cellulari, ditte esterne per il servizio di pulizia, ditte affidatarie delle manutenzioni.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 3 DENOMINAZIONE: PRGM 3 - SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E GESTIONE DEL PATRIMONIO

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	378.524	389.495	388.586
TOTALE	378.524	389.495	388.586

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 4 DENOMINAZIONE: PRGM 4 - ISTRUZIONE

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Assessore istruzione e cultura.

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione degli interventi di competenza dell'amministrazione comunale dell'istruzione. Prevede i seguenti ambiti di intervento:

- scuole dell'infanzia (n. 3 plessi - "Cirillo Blanc", "Octave Berard", "Venance Bernin");
- scuole primarie (n. 3 plessi - "Cirillo Blanc", "Octave Berard", "Venance Bernin");
- mensa scolastica per tutti i plessi delle scuole dell'infanzia e primaria;
- trasporto scolastico svolto con mezzi e personale comunale, rivolto agli alunni frequentanti il plesso "Octave Berard" ed abitanti le frazioni alte, mentre è affidato ad una ditta esterna il servizio di accompagnamento alunni sullo scuolabus, che garantisce la sicurezza degli alunni durante il trasporto.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) garantire un adeguato supporto alle attività didattiche, nella autonomia scolastica del personale docente;
- 2) mantenere il servizio di trasporto scuolabus per gli studenti residenti nella parte alta del territorio e frequentanti il plesso scolastico "Octave Berard".

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale della seguente figura professionale prevista dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 autista scuolabus posizione B2.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: n. 4 fabbricati sedi delle scuole, n. 4 fotocopiatori, n. 6 televisori, n. 4 videoregistratori, n. 3 stereo, n. 10 personal computer, n. 7 stampanti, n. 3 proiettori, n. 1 scanner.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 1 telefono cellulare, ditte esterne per la manutenzione degli impianti di riscaldamento, estintori, ascensori e pulizia locali.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 4 DENOMINAZIONE: PRGM 4 - ISTRUZIONE

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	480.750	479.675	480.935
TOTALE	480.750	479.675	480.935

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 5 DENOMINAZIONE: PRGM 5 - CULTURA E SPORT

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Assessore istruzione e cultura - assessore promozione turistica e immagine del territorio, commercio e attività produttive, sport

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione degli interventi dell'amministrazione comunale nel campo della cultura e dello sport. Prevede i seguenti ambiti di intervento:

- manifestazioni culturali e intervento a sostegno delle tradizioni;
- biblioteca;
- interventi nel campo dello sport;
- centro sportivo;
- palestre (n. 2 palestre annesse agli edifici scolastici).

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) garantire il servizio bibliotecario e la pubblicazione del bollettino "Saro";
- 2) mantenere l'organizzazione di corsi e attività culturali-ricreative rivolte alla popolazione;
- 3) mantenere le attività extrascolastiche programmate in collaborazione con l'istituzione scolastica;
- 4) garantire la fruizione degli impianti sportivi e delle palestre.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 aiuto bibliotecario posizine C2 con orario di lavoro a tempo parziale al 70%, n. 1 collaboratore C2.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: n. 1 fabbricato sede della biblioteca, n. 2 fotocopiatori, n. 1 videoregistratore con lettore DVD, n. 1 stereo, n. 3 personal computer, n. 2 stampanti, n. 2 scanner, n. 1 macchina fotografica digitale, n. 1 centro sportivo, n. 2 palestre comunali.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: ditte esterne per la manutenzione degli impianti di riscaldamento, estintori, ascensori e pulizia locali.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 5 DENOMINAZIONE: PRGM 5 - CULTURA E SPORT

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	233.438	245.603	245.253
TOTALE	233.438	245.603	245.253

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 6 DENOMINAZIONE: PRGM 6 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Assessore agricoltura, territorio, risorse naturali - assessore viabilità, reti tecnologiche e manutenzioni - assessore promozione turistica e immagine del territorio, commercio e attività produttive, sport - assessore ambiente e trasporti

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione degli interventi di competenza dell'amministrazione comunale nel campo della viabilità, aree verdi, servizio idrico integrato, territorio ed ambiente, e opera nei seguenti ambiti di intervento:

- strade e segnaletica (km. 89,84);
- sgombero neve;
- illuminazione pubblica (punti luce n. 725);
- giardini e aree verdi (mq. 43.800,00);
- acquedotto (rete km. 43,80);
- rete fognaria (rete km. 51,20);
- impianti di depurazione (n. 1 impianto gestito in forma consortile);
- raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti (rifiuti solidi urbani, vetro, carta, plastica, batterie, medicinali, verde, ingombranti, pulizia e spazzamento strade, cunette, banchine, marciapiedi);
- interventi vari di protezione civile;
- qualità e tutela dell'ambiente.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

Promozione della diffusione dell'utilizzo delle energie rinnovabile, in particolare di quelle legate all'uso delle tecnologie fotovoltaiche e dell'energia solare. Il bando approvato dal comitato di sorveglianza del programma obiettivo cooperazione territoriale europea Italia-Francia (Alpi) 2007-2013 e la collaborazione con il Comune di La Turbie, gemellato con questo comune, ha consentito la presentazione del progetto per la promozione della diffusione dell'utilizzo delle energie rinnovabili ed in particolare di quelle legate all'uso delle tecnologie fotovoltaiche e dell'energia solare termica.

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) confermare gli standard qualitativi di intervento in caso di guasti alla rete idrica e fognaria comunale, anche con l'esternalizzazione del servizio;
- 2) addestrare il personale per assicurare una adeguata preparazione in situazioni di emergenza;
- 3) Migliorare la manutenzione della rete viaria e pedonale;
- 4) Promuovere la diffusione dell'utilizzo delle energie rinnovabili, in particolare quelle legate all'uso delle tecnologie fotovoltaiche e dell'energia solare termica.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 operaio cantoniere posizione B2, risorse umane indicate nel programma 3; per mesi 2, e successivamente esternalizzato; in condizioni di emergenza si avvale di tutte le risorse del comune, secondo il piano di protezione civile.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: n. 1 autocarro completo di accessori per il servizio di sgombero neve, n. 2 motocarri, n. 1 autoveicolo n. 1 escavatore, n. 1 bob cat, n. 1 spargisale, n. 1 botte, n. 2 decespugliatori, n. 1 soffiatore di foglie, attrezzatura varia, condotte idriche, vasche di raccolta delle acque, le condotte della rete fognaria; n. 235 cassonetti da litri 660, n. 240 cassonetti

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 6 DENOMINAZIONE: PRGM 6 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

da litri 330, n. 36 campane per la raccolta differenziata del vetro, n. 17 cassonetti per la raccolta della carta, n. 110 contenitori per la raccolta della plastica, n. 3 contenitori per lattine, n. 91 contenitori per la raccolta rifiuti compostabili, n. 1 benna per la raccolta dei metalli, n. 1 stazione fissa per collegamento radioelettrico, n. 8 stazioni portatili e n. 2 stazioni mobili.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 1 telefono cellulare, ditte esterne per il servizio sgombero neve e manutenzione impianti di illuminazione, ditte che svolgono interventi sulla rete idrica e condotte fognarie comunali, impianto di depurazione delle acque reflue, nonché per il servizio spazzamento strade, attrezzature del corpo dei vigili del fuoco volontari del comune.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	1.319.958	1.370.010	1.319.273
TOTALE	1.319.958	1.370.010	1.319.273

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 7 DENOMINAZIONE: PRGM 7 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Assessore innovazione, giovani - assessore sanità, salute e politiche sociali - assessore agricoltura, territorio, risorse naturali e protezione civile - assessore promozione turistica e immagine territorio.

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione degli interventi di competenza dell'amministrazione comunale in campo sociale ed economico e prevede i seguenti ambiti di intervento:

- asilo nido (n. 1 struttura);
- servizi per l'infanzia (n. 1 struttura guarderie);
- servizi per minori e giovani;
- gestione cimiteri comunali e servizi cimiteriali (n. 2 cimiteri);
- servizi sanitari (n. 1 sede);
- interventi in campo sociale;
- turismo (n. 1 area pique-nique; promozione turistica);
- agricoltura e allevamento.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) individuare le forme di gestione della farmacia comunale alla scadenza della convenzione con il Comune di Aosta;
- 3) organizzare un momento di incontro, svago ed animazione rivolto ai cittadini residente ultrasessantacinquenni;
- 4) predisporre un progetto di attività nell'ambito del gemellaggio con il comune di La Turbie, con il finanziamento dell'Unione Europea;
- 5) migliorare la promozione turistica del territorio.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle seguenti figure professionali previste dal contratto collettivo regionale di lavoro: n. 1 collaboratore posizione C2, n. 1 operaio cantoniere posizione B2.

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali: i locali in frazione Montan adibiti ad asilo nido, attrezzatura da cucina utilizzata dall'asilo nido quali frigorifero, lavastoviglie, cucina elettrica, pentolame, utensili da cucina, altre attrezzature per l'infanzia, n. 2 strutture cimiteriali, area attrezzata "Sources du Ruet".

Il programma si avvale dei seguenti beni strumentali di terzi: n. 1 telefono cellulare, ditte esterne per la manutenzione delle aree verdi, ascensori, impianti di riscaldamento, pulizia dei locali siti nei cimiteri; cooperativa sociale per la gestione dell'asilo nido; ditta esternal per la sorveglianza e manutenzione dell'area attrezzata.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 7 DENOMINAZIONE: PRGM 7 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese correnti	796.006	798.454	796.284
TOTALE	796.006	798.454	796.284

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 8 DENOMINAZIONE: PRGM 8 - INVESTIMENTI

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Sindaco e tutti gli assessori.

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede la gestione dei seguenti investimenti già avviati e programmati dall'amministrazione comunale nel triennio:

- trasferimenti in c/capitale alla comunità montana Grand Paradis;
- acquisto attrezzature d'ufficio e per i servizi comunali;
- acquisto arredi scuole;
- acquisto attrezzature e macchinari vari;
- acquisto automezzi;
- completamento recupero a funzione pubblica stabile già adibito a municipio;
- riqualificazione villaggio Rovine;
- centro polisportivo;
- piano smaltimento rifiuti solidi urbani;
- espletamento delle procedure di esproprio in relazione alle priorità definite;
- realizzazione parcheggio in frazione Lalex;
- realizzazioni di impianti di pubblica illuminazione nelle frazioni Conclonaz, Lalaz, Beuvé - Champlan, Clut, Pertusat e Saint Maurice;
- realizzazioni di parcheggi nelle frazioni Angelin e Clut;
- potenziamento delle opere di captazione dell'acquedotto, con razionalizzazione delle risorse idriche e installazione del telecontrollo sulla rete nella parte alta del territorio comunale;
- miglioramento della viabilità della zona artigianale, commerciale ed industriale;
- ampliamento e riorganizzazione del cimitero di Chesallet e delle aree adiacenti;
- riqualificazione ambientale e paesaggistica delle aree demaniali lungo la Dora Baltea;
- ampliamento cimitero Chesallet e riqualificazione delle aree adiacenti;
- parcheggio in frazione Condemine;
- sistemazione strada Ruelle de l'Eglise;
- manutenzione straordinaria reti servizio idrico integrato;
- manutenzione straordinaria di fabbricati di proprietà comunali;
- manutenzione straordinaria delle strade comunali e impianti di illuminazione pubblica;
- manutenzione straordinaria dei cimiteri;
- manutenzione straordinaria aree verdi.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

Il presente programma è interamente dedicato, come si evince dalla descrizione dello stesso, alla realizzazione del piano di investimenti comunali per il triennio 2009/2011, pertanto si intendono nuove attività tutti gli investimenti previsti e non indicati precedentemente, per cui si ritiene superfluo fornire in questa sezione un ulteriore elencazione già rinvenibile nella parte prima del seguente quadro o al quadro 3.6 della presente relazione.

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 8 DENOMINAZIONE: PRGM 8 - INVESTIMENTI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

- 1) Progettazione esecutiva dei lavori di riqualificazione del villaggio Rovine: entro il 27/09/2009;
- 2) Progettazione esecutiva lavori di potenziamento delle opere di captazione dell'acquedotto, con razionalizzazione delle risorse idriche e installazione del telecontrollo sulla rete nella parte alta del territorio comunale: entro il 31/07/2009;
- 3) Affidamento appalto dei lavori di riqualificazione ambientale e paesaggistica delle aree demaniali lungo la Dora Baltea: entro agosto 2009;
- 4) Affidamento studio di fattibilità degli interventi di sistemazione della strada Sarre - Ville Sur Sarre: entro aprile 2009.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Le attività del programma verranno realizzate mediante affidamento a ditte esterne secondo i capitolati d'appalto dei singoli interventi.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese in conto capitale	9.945.615	4.477.271	2.085.164
TOTALE	9.945.615	4.477.271	2.085.164

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 9 DENOMINAZIONE: PRGM 9 - RIMBORSO PRESTITI

3.4.1 RESPONSABILI PER LA DIREZIONE POLITICA E IL CONTROLLO: Sindaco

3.4.2 BREVE DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NEL PROGRAMMA / PROGETTO

Il programma prevede il rimborso della quota capitale dei seguenti mutui, stipulati con la cassa depositi e prestiti secondo i rispettivi piani di ammortamento, alle scadenze stabilite:

- strada Champé - Rovine, scadenza anno 2009;
- strada Fachel - Bellair, scadenza anno 2009;
- quota a carico del Comune di Sarre per la realizzazione dell'impianto di depurazione consortile, scadenza anno 2010;
- fognatura in località La Remise, scadenza anno 2012;
- piano comunale antincendio, scadenza anno 2015;
- sistemazione interna cimitero Sarre capoluogo, scadenza anno 2015;
- sistemazione viabilità collegamento sottopasso ferroviario - nuovo municipio, scadenza anno 2016;
- allargamento strada Lalex - Janin, scadenza anno 2016;
- fognatura Thouraz - Oveillan, secondo tronco, scadenza anno 2017;
- potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto comunale, scadenza anno 2019;
- riqualificazione centro storico Saint Maurice, scadenza anno 2019;
- sistemazione cimitero Sarre capoluogo secondo lotto, scadenza anno 2019;
- acquisto autoveicolo ad uso promiscuo, scadenza anno 2017;
- impianto illuminazione pubblica via Don Duc - Fareur - Tissièrre, terzo lotto, scadenza anno 2017;
- arredo sala consiliare, numero tre mutui, scadenza anni 2009/2012;
- adeguamento, potenziamento e razionalizzazione della rete fognaria e del sistema di raccolta delle acque reflue, scadenza anno 2022;
- acquisto stazione ferroviaria, scadenza anno 2022;
- allargamento strada Saint Denis, scadenza anno 2023;
- parcheggio impianto pubblica illuminazione in località Plèod, scadenza anno 2023;
- allargamento strada impianto pubblica illuminazione in frazione Saint Joconde, scadenza anno 2024;
- completamento marciapiede su strada statale 26, scadenza anno 2024;
- realizzazione impianto di illuminazione pubblica Arensod - Baravod, secondo lotto, scadenza anno 2024;
- recupero ex municipio, scadenza anno 2035;
- realizzazione segnaletica commerciale e verticale, scadenza anno 2036;
- mutuo riqualificazione villaggio Rovine, da stipularsi nell'anno 2009;
- mutuo per i lavori di completamento dell'acquedotto comunale, da stipularsi nell'anno 2009;
- mutuo in devoluzione per la sistemazione della strada Ruelle de l'Eglise, da stipularsi nell'anno 2009;
- mutuo in devoluzione per i lavori di completamento dell'acquedotto comunale, da stipularsi nell'anno 2009;
- fondo progettualità per la progettazione esecutiva degli interventi di completamento dell'acquedotto comunale stipulato nell'anno 2008;
- fondo progettualità per riqualificazione villaggio Rovine, da stipularsi nell'anno 2009.

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

PROGRAMMA N. 9 DENOMINAZIONE: PRGM 9 - RIMBORSO PRESTITI

3.4.3 BISOGNI E RISORSE: ANALISI TECNICO/POLITICA DELLA DOMANDA E RICHIAMO DELLE OPPORTUNITÀ RESESI DISPONIBILI

3.4.4 OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA / PROGETTO E EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI SCADENZE DA RISPETTARE

Il regolare rimborso della quota capitale dei mutui contratti.

3.4.5 ILLUSTRAZIONE DELLE PRINCIPALI RISORSE DA IMPIEGARE PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Il programma si avvale delle risorse umane condivise ed indicate nel programma 2 e precisamente di n. 1 istruttore direttivo, posizione D, n. 1 aiuto collaboratore, posizione C1 con contratto di lavoro part time al 70%.

3.4.6 SPESA PREVISTA PER REALIZZARE LE ATTIVITÀ E GLI OBIETTIVI SOPRADESCRITTI

Titoli di spesa	Spesa nel triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spese per rimborso di prestiti	838.356	477.583	491.658
TOTALE	838.356	477.583	491.658

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 1 DENOMINAZIONE PRGM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E V

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 2 DENOMINAZIONE PRGM 2 - FINANZA E CONTABILITA'

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 3 **DENOMINAZIONE** PRGM 3 - SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E GESTIONE DEL PATRIMONIO

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
Risorsa 2202 - Trasferimenti reg.li per finanziamenti oneri mutui	3.642	0	3.203	0	2.732	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 4 **DENOMINAZIONE** PRGM 4 - ISTRUZIONE

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione	0	0	0	0	0	0
Proventi dei servizi						
3108 - proventi per refezione scolastica	101.500	0	104.500	0	104.500	0
3125 - proventi servizio trasporto scolastico	540	0	1.620	0	1.620	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 5 **DENOMINAZIONE** PRGM 5 - CULTURA E SPORT

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
2222 - contributo regionale per finanziamento di corsi di apprendimento di tecniche artigianali	2.000	0	2.000	0	2.000	0
Proventi dei servizi						
3504 - compartecipazione alle attività extra scolastiche e parascolastiche	4.500	0	4.500	0	4.500	0
3120 - proventi di biblioteche	6.000	0	6.000	0	6.000	0

RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 6 DENOMINAZIONE PRGM 6 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
1202 - tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani	311.600	0	311.600	0	311.600	0
1204 - tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani - ruoli suppletivi	200	0	200	0	200	0
2301 - contributi dal BIM	137.377	0	137.377	0	137.377	0
2223 - contributo regionale finanziamento distaccamento vigili del fuoco	5.400	0	5.400	0	5.400	0
3106 - proventi per sanzioni per infrazioni al codice della strada	15.000	0	15.000	0	15.000	0
2202 - trasferimenti regionali per finanziamento oneri mutui	112.337	0	100.448	0	89.862	0
2402 - contributo programma Alcotra Italia-Francia 2007-2013	27.810	0	75.930	0	48.120	0
Proventi dei servizi						
3116 - proventi acquedotto comunale	112.000	0	112.000	0	112.000	0
3117 - proventi derivanti da depurazione acque reflue	126.000	0	126.000	0	126.000	0
3118 - proventi per la raccolta delle acque di rifiuto	37.000	0	37.000	0	37.000	0
3119 - proventi per more acquedotto comunale	500	0	500	0	500	0

***RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO***

QUADRO 3.5

3122 - proventi diritti allacciamento e variazione acquedotto comunale	4.000	0	4.000	0	4.000	0
3202 - proventi di tagli ordinari di boschi	1.000	0	1.000	0	1.000	0

RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 7 DENOMINAZIONE PRGM 7 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
2202 - trasferimenti regionali per finanziamento oneri mutui	3.845	0	3.382	0	2.885	0
2206 - contributo regionale per l'abbattimento delle barriere architettoniche	50.000	0	50.000	0	50.000	0
2216 - contributo regionale per fondo sociale e culturale	156.435	0	156.435	0	156.435	0
2501 - trasferimento per disagio servizio farmacia	4.320	0	4.320	0	4.320	0
2210 - contributo regionale per politiche prima infanzia	180.336	0	180.336	0	180.336	0
.						
2225 - contributo regionale assegno post - natale	70.000	0	70.000	0	70.000	0
2401 - contributo unione europea per gemellaggi di città	8.000	0	0	0	0	0
3123 - Proventi concessioni servizio illuminazioni votive	1.128	0	1.128	0	1.128	0
3124 - Proventi da farmacia comunale	2.000	0	12.000	0	12.000	0
Proventi dei servizi						
3109 - proventi servizio asilo nido	130.300	0	130.300	0	130.300	0
3113 - proventi vari servizio anziani	1.500	0	1.500	0	1.500	0
3121 - proventi area attrezzata Sources Du Ruet	1.000	0	1.000	0	1.000	0

***RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO***

QUADRO 3.5

3508 - rimborso spese cimiteriali	5.000	0	5.000	0	5.000	0
-----------------------------------	-------	---	-------	---	-------	---

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 8 DENOMINAZIONE PRGM 8 - INVESTIMENTI

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
4101 - alienazione di beni mobili e patrimoniali	0	1.000	0	1.000	0	1.000
4102 - proventi per concessioni cimiteriali	0	15.000	0	15.000	0	15.000
4307 - Trasferimento reg.le quota Fospi riqualificazione villaggio di Rovine	0	1.000.000	0	1.801.143	0	227.775
4314 - contributo regionale progettazione opera FOSPI riqualificazione Villaggio di Rovine	0	257.780	0	0	0	0
4323 - legge regionale n. 48/1995 - interventi regionali in materia di finanza locale - quota da destinare a investimenti	0	475.112	0	475.112	0	475.112
4327 - trasferimento regionale quota FOSPI strada area commerciale ed industriale	0	0	0	746.974	0	802.702
4328 - contributo progettazione opera FOSPI strada area commerciale e industriale	0	0	0	92.832	0	0
4501 - proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni disciplina urbanistica	0	70.000	0	70.000	0	70.000
5203 - fondo progettualità per riqualificazione villaggio Rovine	0	218.340	0	0	0	0
5302 - Mutuo per manutenzione straordinaria impianti sportivi comunali	0	490.000	0	0	0	0
5348 - Mutuo in devoluzione realizzazione viabilità Saint Maurice	0	323.342	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione	0	100.000	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

4318 - trasferimento reg.le quota Fo.S.P.I. 2° lotto acquedotto	0	3.884.398	0	0	0	0
4319 - contributo reg.le progettazione opera Fo.S.P.I. 2° lotto acquedotto	0	132.093	0	0	0	0
4334 - contributo regionale lavori di completamento acquedotto	0	2.000.000	0	450.000	0	0
5338 - Mutuo lavori 2° lotto acquedotto	0	134.432	0	0	0	0
4406 - trasferimento programma Alcotra Italia-Francia 2007/2013	0	94.532	0	317.195	0	222.663
4330 - Trasferimento reg.le quota Fospi parcheggio Condemine	0	0	0	0	0	162.231
4331 - Contributo progettazione opera Fospi realizzazione parcheggio Condemine	0	0	0	0	0	26.055
4505 - Trasferimento valore avviamento farmacia comunale	0	40.000	0	40.000	0	40.000
5324 - Mutuo riqualificazione villaggio Rovine	0	240.919	0	0	0	0
5341 - Mutuo strada area commerciale e industriale	0	0	0	432.688	0	0
5349 - Mutuo in devoluzione lavori di completamento acquedotto comunale	0	414.489	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

**RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGRAMMA / PROGETTO**

QUADRO 3.5

PROGRAMMA N. 9 DENOMINAZIONE PRGM 9 - RIMBORSO PRESTITI

Descrizione	Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011	
	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti	Per spese correnti	Per investimenti
Risorse con vincolo di destinazione						
2203 - Trasferimenti regionali per finanziamento oneri mutui	223.694	0	202.257	0	202.813	0
5324 - Mutuo riqualificazione villaggio Rovine	0	218.340	0	0	0	0
5349 - Mutuo in devoluzione lavori di completamento acquedotto comunale	0	152.011	0	0	0	0
Proventi dei servizi	0	0	0	0	0	0

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO (TITOLO 2* DELLA SPESA) QUADRO 3.6

Programma / Progetto numero	Descrizione dell'investimento	Importo complessivo dell'investimento (1)	Investimento nel triennio		
			Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2010	Spesa Anno 2011
8	Trasferimenti in conto capitale alla comunità montana Grand Paradis	50.730	20.730	15.000	15.000
8	Trasferimenti in conto capitale ad altri soggetti	42.000	42.000	0	0
8	Beni mobili e software per uffici e servizi comunali	18.000	8.000	5.000	5.000
8	Arredi scuole e palestre	15.000	5.000	5.000	5.000
8	Attrezzature e macchinari per servizi comunali	10.000	4.000	3.000	3.000
8	Automezzi	105.000	0	105.000	0
8	Arredi stabile già adibito a municipio	100.000	10.000	50.000	40.000
8	Riqualificazione villaggio Rovine	3.896.041	1.763.238	1.801.143	227.775
8	Sistemazione area sportiva comunale - 1° fase	553.984	490.000	0	0
8	Realizzazione aree di raccolta rifiuti seminterrate	100.000	0	50.000	50.000
8	Espropri e acquisizioni immobili	53.000	27.000	26.000	0
8	Parcheggio in frazione Lalex	1.437.017	0	29.267	93.634
8	Impianti di pubblica illuminazione nelle frazioni Beuvé, Champlan, Clut, Pertusat, Conclonaz, Lalaz, Vareille e lungo la strada comunale "Ruelle de Saint Maurice Dessus"	228.211	92.139	0	0
8	Convenzione per realizzazione parcheggio in frazione Angelin a monte	10.000	0	10.000	0
8	Parcheggio in frazione Clut	214.908	25.000	3.080	180.371
8	Parcheggio in frazione Angelin a valle	432.872	0	0	49.792
8	Completamento dell'acquedotto comunale, razionalizzazione delle risorse idriche, potenziamento delle opere di captazione ed estensione del telecontrollo nella parte alta del territorio comunale	7.490.290	6.590.412	450.000	0
8	Sistemazione ed allargamento della strada che collega la S.S. 26 all'area commerciale ed industriale in frazione La Grenade	2.285.196	95.567	1.362.493	802.701
8	Recupero e valorizzazione di parte dell'area sita lungo la Dora Baltea	539.043	60.000	0	0
8	Ampliamento del cimitero e adeguamento della viabilità di Chesallet	1.229.349	20.000	0	90.000
8	Riqualificazione e completamento Chemin Ru de Doire	1.050.000	15.000	0	0
8	Parcheggio in frazione Condemine	784.931	0	150.036	200.664

Nota:

(1) Riportare l'importo dell'investimento complessivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al triennio

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO (TITOLO 2* DELLA SPESA) QUADRO 3.6

8	Sistemazione strada Ruelle de l'Eglise	351.797	323.342	0	0
8	Sistemazione strada Sarre-Ville Sur Sarre	1.400.000	20.000	0	0
8	Progetto R-Energie Durable promozione diffusione utilizzo energie rinnovabili	699.500	102.525	349.750	247.225
8	Manutenzione straordinaria reti servizio idrico integrato	12.000	6.000	3.000	3.000
8	Manutenzione straordinaria fabbricati	87.660	81.660	3.000	3.000
8	Manutenzione straordinaria strade comunali	205.500	94.500	47.000	64.000
8	Manutenzione straordinaria cimiteri	14.000	9.500	4.500	0
8	Manutenzione straordinaria immobili e reti protezione civile	35.000	35.000	0	0
8	Manutenzione straordinaria aree verdi	15.000	5.000	5.000	5.000
9	Rimborso fondi progettualità per anticipazioni progettazioni opere pubbliche	370.351	370.351	0	0
TOTALE		23.836.380	10.315.964	4.477.269	2.085.162

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO (TITOLO 2• DELLA SPESA) QUADRO 3.6

Annotazioni al programma / progetto n° 9

Per l'anno 2009 il totale corrisponde con il totale del titolo II - spese in conto capitale sommato al titolo III - intervento 02 - rimborso per finanziamenti a breve termine, relativo al rimborso di fondi progettualità, costituenti delle anticipazioni per il finanziamento della progettazione di opere di investimento. Per gli anni 2010 e 2011 corrisponde con il totale del titolo II. Le differenze sono dovute al troncamento all'euro degli importi inseriti nel presente quadro.
Le differenze con il quadro 2.1 - totale B sono dovute al troncamento all'euro degli importi inseriti nei due quadri.

SEZIONE 4

LAVORI PUBBLICI

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

**PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.1

Ordine di priorità	Programma / Progetto numero	Descrizione del lavoro	Importo complessivo del lavoro ⁽¹⁾	Spesa nel triennio		
				Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2010	Spesa Anno 2011
1/1	8	Impianti di pubblica illuminazione nelle frazioni Beuvé, Champlan, Clut, Pertusat, Conclonaz, Lalaz, Vareille e lungo la strada comunale "Ruelle de Saint Maurice Dessus"	228.211	92.139	0	0
1/2	8	Recupero e valorizzazione di parte dell'area sita lungo la Dora Baltea	539.043	60.000	0	0
1/3	8	Completamento dell'acquedotto comunale, razionalizzazione delle risorse idriche, potenziamento delle opere di captazione ed estensione del telecontrollo nella parte alta del territorio comunale	7.490.290	6.590.412	450.000	0
1/4	8	Riqualificazione villaggio Rovine	3.896.041	1.763.238	1.801.143	227.775
1/5	8	Sistemazione area sportiva comunale - 1° fase	553.984	490.000	0	0
1/6	8	Sistemazione strada Ruelle de l'Eglise	351.797	323.342	0	0

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

**PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.1

Ordine di priorità	Programma / Progetto n.	Descrizione del lavoro	Importo complessivo dell'investimento (1)	Spesa nel triennio		
				Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2010	Spesa Anno 2011
2/1	8	Sistemazione ed allargamento della strada che collega la S.S. 26 all'area commerciale ed industriale in frazione La Grenade	2.285.196	95.567	1.362.493	802.701
3/1	8	Parcheggio in frazione Clut	214.908	25.000	3.080	180.371
3/2	8	Parcheggio in frazione Condemine	784.931	0	150.036	200.664
3/3	8	Parcheggio in frazione Angelin a valle	432.872	0	0	49.792
3/4	8	Parcheggio in frazione Lalex	1.437.017	0	29.267	93.634
TOTALI			18.214.290	9.439.698	3.796.019	1.554.937

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

***PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)***

QUADRO 4.1

Annotazioni:

Per i lavori indicati con ordine di priorità 3/3 e 3/4 l'appalto non è previsto nel triennio considerato dal programma di previsione dei lavori pubblici e nel triennio sono previste esclusivamente le fasi antecedenti all'appalto. Pertanto tali interventi sono stati inseriti successivamente a tutti gli altri interventi per i quali l'appalto è previsto nel triennio.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI	
Descrizione dell'opera:	Impianti di pubblica illuminazione nelle frazioni Beuvé, Champlan, Clut, Pertusat, Conclonaz, Lalaz, Vareille e lungo la strada comunale "Ruell			
Dati fisici:				
Si intende dotare le frazioni ancora sprovviste di idonei impianti di pubblica illuminazione, prevedendo n. 33 punti luce totali				
Finalità dell'intervento:	L'intervento consente un netto miglioramento della circolazione stradale, aumentandone le condizioni di sicurezza, permette inoltre una maggiore qualificazione dei centri storici e delle vie di penetrazione			
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA			PIANO DI REALIZZAZIONE	
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:			Stima dei tempi di realizzazione:	
conforme			- preliminare vedere annotazioni	
Valutazione di impatto ambientale:			progettazione	
non necessaria			- definitiva vedere annotazioni	
Approvazione progetto/concessione edilizia:			- esecutiva vedere annotazioni	
ottenuta con l'approvazione del progetto esecutivo con deliberazione della giunta comunale n. 120 del 17.10.2008			acquisizioni di immobili	
Disponibilità aree:			non necessaria	
già disponibili			gara d'appalto	
Autorizzazioni e pareri (specificare):			10/12/2008	
vedere annotazioni			consegna lavori	
			marzo 2009	
			tempo contrattuale di esecuzione	
			180 giorni	
			termine di ultimazione lavori ¹	
			novembre 2009	
			altro	

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori.

(segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Costi accantonati - vedere annotazioni	Anni precedenti	136.072
	- preliminare	6.943	Parte lavori e migliorie e pubblicità	1°	92.139
progettazione	- definitiva	7.665			
	- esecutiva	6.272			
acquisizioni immobili		0		2°	0
lavori		187.000		3°	0
direzioni lavori		12.331		Anni successivi	0
altro		8.000		TOTALE	228.211
	TOTALE	228.211			

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	92.139	0	0	0	0	0	0	0	92.139
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOT	0	92.139	0	0	0	0	0	0	0	92.139

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Energia elettrica	4.000	350	4.000	4.000	6
Manutenzione ordinaria	1.500	125	1.500	1.500	6
TOTALE	5.500	475	5.500	5.500	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 1

DESCRIZIONE DELL'OPERA

Impianti di pubblica illuminazione nelle frazioni Beuvé, Champlan, Clut, Pertusat, Conclonaz, Lalaz, Varelle e lungo la strada comunale Ruelle de Saint Maurice Dessus.

AUTORIZZAZIONI E PARERI:

- Autorizzazione da parte dell'assessorato regionale territorio, ambiente e opere pubbliche, direzione viabilità, per la realizzazione di attraversamenti e parallelismi sulla strada regionale n. 41 dei Salassi, per la sola frazione di Conclonaz: pervenuta in data 28 luglio 2008;
- Nulla osta da parte della Telecom Italia s.p.a. per l'individuazione degli impianti di loro proprietà interferenti con le opere: pervenuta in data 3 marzo 2008.

PIANO DI REALIZZAZIONE

Stima dei tempi di realizzazione

Progettazione preliminare: approvata con deliberazioni della giunta comunale n. 113 del 19/08/2005 e n. 135 del 30/09/2005

Progettazione definitiva: approvata con deliberazione della giunta comunale n. 144 del 29/10/2007

Progettazione esecutiva: approvata con deliberazione della giunta comunale n. 120 del 17/10/2008

.

DESCRIZIONE DELLE FASI

Costi accantonati anni precedenti: progettazione preliminare definitiva ed esecutiva, direzione lavori, quota parte lavori e somme a disposizione

RISORSE

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione è stato indicato l'importo di euro 92.139 nel 2009 derivante dai trasferimenti regionali di cui alla legge 48/95 da destinare ad investimento.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI
Descrizione dell'opera:	Recupero e valorizzazione di parte dell'area sita lungo la Dora Baltea		
Dati fisici:	vedere annotazioni		
Finalità dell'intervento:	vedere annotazioni		
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA		PIANO DI REALIZZAZIONE	
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:		Stima dei tempi di realizzazione:	
conforme		<ul style="list-style-type: none"> - preliminare approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 75 del 27/07/2006 progettazione - definitiva approvata con deliberazione della giunta comunale n. 57 del 10/05/2007 - esecutiva marzo 2009 	
Valutazione di impatto ambientale:		acquisizioni di immobili	
non necessaria		dicembre 2008	
Approvazione progetto/concessione edilizia:		gara d'appalto	
da ottenere con l'approvazione del progetto esecutivo		giugno 2009	
Disponibilità aree:		consegna lavori	
da acquisire		agosto 2009	
Autorizzazioni e pareri (specificare):		tempo contrattuale di esecuzione	
elenco pareri ed autorizzazioni in annotazioni		200 giorni	
		termine di ultimazione lavori ¹	
		aprile 2010	
		altro	

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori. (segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Costi accantonati - vedere annotazioni	Anni precedenti	479.043
	- preliminare	6.966	Quota parte lavori	1°	60.000
progettazione	- definitiva	18.576		2°	0
	- esecutiva	20.898		3°	0
acquisizioni immobili		52.000		Anni successivi	0
lavori		373.800		TOTALE	539.043
direzioni lavori		28.203			
altro		38.600			
	TOTALE	539.043			

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	60.000	0	0	0	0	0	0	0	60.000
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOT	0	60.000	0	0	0	0	0	0	0	60.000

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Manutenzioni ordinarie	5.000	0	3.000	5.000	6
Energia elettrica	1.000	0	600	1.000	6
		0	0	0	
		0	0	0	
TOTALE	6.000	0	3.600	6.000	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 2

DATI FISICI

Riqualificazione a verde naturale, utilizzando i dislivelli esistenti, di un'area attualmente degradata di circa 50.000 mq, realizzazione di anelli di pista ciclabile per una lunghezza di circa mt. 1.900 per una larghezza di mt. 2,70, realizzazione di un'area gioco di circa mq. 3.400.

FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'intervento intende:

- riqualificare dal punto di vista paesaggistico e ambientale un'area attualmente degradata, impiegata come discarica e costituita da incolti produttivi di scarso valore agronomico e paesistico;
- far fronte alla richiesta di aree verdi di cui la zona risulta attualmente sprovvista;
- supportare la pista ciclabile e l'area stessa di un polo sportivo adatto anche alla pratica dello skiroll;
- favorire le attività turistico-ricettive;
- dare la possibilità ai residenti di potersi spostare su un percorso che metterà in collegamento gli impianti sportivi e le aree verdi della cintura di Aosta.

AUTORIZZAZIONI E PARERI

- autorizzazione ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 22.01.2004 codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137: ottenuta in data 1° febbraio 2007;
- autorizzazione ai fini idraulici, di competenza dell'Assessorato Territorio, Ambiente e Opere Pubbliche ai sensi del R.D. 25.07.1904, n. 523: ottenuta in data 13 dicembre 2006;
- nulla osta in deroga e/o parere vincolante ai sensi della L.R. 6.4.1998, n. 11 (Normativa urbanistica e di pianificazione territoriale della Valle d'Aosta). Art. 36 terreni a rischio di inondazione: ottenuta in data 13 dicembre 2006.

PIANO DI FINANZIAMENTO

Nel costo dell'opera alla voce altro sono stati indicati, oltre alle somme a disposizione per imprevisti, migliorie e pubblicità, rilievi, accertamenti e indagini i costi sostenuti per lo studio di fattibilità dell'intervento.

DESCRIZIONE DELLE FASI

I costi accantonati negli anni precedenti sono i seguenti:

- studio di fattibilità;
- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
- acquisizione immobili;
- direzione lavori;
- rilievi, accertamenti, indagini;
- quota parte lavori, migliorie, imprevisti.

RISORSE

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione è stato indicato l'importo di euro 60.000 nel 2009 derivante dai trasferimenti regionali di cui alla legge 48/95 da destinare ad investimento.

**SCHEDE TECNICHE DI INTERVENTO PER OPERE PUBBLICHE
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI	
Descrizione dell'opera:	Completamento dell'acquedotto comunale, razionalizzazione delle risorse idriche, potenziamento delle opere di captazione ed estensione del			
Dati fisici:	vedere annotazioni			
Finalità dell'intervento:	riordinare e riorganizzare il sistema acquedottistico, al fine di individuare soluzioni risolutive dei problemi di carenza d'acqua nel periodo estivo			
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA			PIANO DI REALIZZAZIONE	
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:	conforme			
Valutazione di impatto ambientale:	richiesta in data 20 ottobre 2008			
Approvazione progetto/concessione edilizia:	da ottenere con l'approvazione del progetto esecutivo			
Disponibilità aree:	da acquisire - vedere annotazioni			
Autorizzazioni e pareri (specificare):	elenco pareri ed autorizzazioni in annotazioni			
			Stima dei tempi di realizzazione:	
			- preliminare	approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 32 del 27/10/2005
			progettazione - definitiva	approvata in via tecnica con deliberazione della giunta comunale n. 114 del 19/09/2008
			- esecutiva	luglio 2009
			acquisizioni di immobili	maggio 2009
			gara d'appalto	dicembre 2009
			consegna lavori	marzo 2010
			tempo contrattuale di esecuzione	720 giorni
			termine di ultimazione lavori ¹	luglio 2012
			altro	

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori. (segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Costi accantonati - vedere annotazioni	Anni precedenti	449.878
	- preliminare	123.619			
progettazione	- definitiva	148.305	Vedere annotazioni	1°	6.590.412
	- esecutiva	152.010			
acquisizioni immobili		25.000	Vedere annotazioni	2°	450.000
lavori		6.050.000			
direzioni lavori		510.543		3°	0
altro		480.813		Anni successivi	0
	TOTALE	7.490.290		TOTALE	7.490.290

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	2.132.093	3.884.398	0	0	0	0	548.921	25.000	6.590.412
2	0	450.000	0	0	0	0	0	0	0	450.000
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOT	0	2.582.093	3.884.398	0	0	0	0	548.921	25.000	7.040.412

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Rata mutuo	7.725	0	7.725	7.725	6, 9
		0	0	0	
		0	0	0	
		0	0	0	
TOTALE	7.725	0	7.725	7.725	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 3

DATI FISICI

L'intervento interessa, in particolare, la parte alta del territorio comunale, mediante il potenziamento delle opere di captazione, lo sfruttamento delle sorgenti attualmente impiegate esclusivamente ad uso irriguo, prevedendo la realizzazione di opere idrauliche finalizzate alla restituzione di circa 95.000 mc d'acqua ai consorzi irrigui. Si intende inoltre estendere il sistema di telecontrollo alle vasche della parte alta del territorio comunale.

DISPONIBILITA' AREE

La disponibilità da acquisire e la spesa indicata nel quadro economico sono inerenti l'ottenimento delle servitù di passaggio per le tubazioni ed i cavidotti, mentre sono necessari espropri o altre acquisizioni.

ELENCO PARERI E AUTORIZZAZIONI

- Concessione o subconcessione di derivazione di acqua pubblica, ai sensi del R.D. 1775/1933 ovvero riconoscimento di derivazione di acqua pubblica ai sensi della legge 5/01/1994, n. 36 - richiesta in data 14/10/2008;
- Autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) - richiesta con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Autorizzazione ai sensi del R.D. 30 dicembre 1923, n. 3267 (Vincolo idrogeologico) - richiesta con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Giudizio di compatibilità ambientale (l.r. 18 giugno 1999, n. 14) - richiesto con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Autorizzazione o concessione per le interferenze con le strade regionali di competenza dell'Assessorato territorio, ambiente e opere pubbliche ai sensi del regolamento regionale 28 maggio 1981, n. 1 e/o del D.Lvo 30 aprile 1992, n. 285 - richiesta in data 06/08/2008 e pervenuta in data 11/11/2008;
- Autorizzazione ai fini idraulici ai sensi R.D. 25 luglio 1904, n. 523 (Polizia delle acque pubbliche) - richiesta con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Autorizzazione dell'Autorità idraulica ai sensi dell'art. 35 delle Norme di attuazione del PTP (l.r. 10 aprile 1998, n. 13) - richiesta con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Parere vincolante della struttura reg.le competente in materia di difesa del suolo ai sensi della l.r. 6 aprile 1998, n. 11, art. 37 (valanghe o slavine) - richiesta con valutazione di impatto ambientale in data 20/10/2008;
- Parere Dipartimento Territorio, ambiente e opere pubbliche per la delimitazione delle aree di salvaguardia delle sorgenti e dei pozzi ai sensi del D.Lgs n. 152 dell'11 maggio 1999 - richiesto in data 14/10/2008;
- Autorizzazione azienda U.S.L. - ottenuta in data 27/08/2008;
- Autorizzazione ente nazionale per le strade - richiesta in data 13/08/2008;
- Autorizzazione DEVAL S.p.a. - richiesta in data 07/08/2008;
- Autorizzazione Telecom Italia S.p.a. - ottenuta in data 25/08/2008;
- Autorizzazione Ferrovie dello Stato S.p.a. - richiesta in data 18/08/2008;
- Autorizzazione ITALGAS S.p.a. - richiesta in data 07/08/2008;
- Autorizzazione Consorzio Miglioramento Fondiario Ville Sur Sarre per utilizzo sorgenti - ottenuta in data 01/05/2007.

PIANO DI FINANZIAMENTO

Nella voce altro sono state indicate le somme a disposizione per eventuali migliorie e pubblicità, per imprevisti derivanti da interferenze, nonché le somme per l'effettuazione delle indagini geognostiche.

DESCRIZIONE DELLE FASI

I costi accantonati sono i seguenti:

- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
- indagini geognostiche.

Le fasi previste e finanziate nel 2009 sono le seguenti:

- quota parte lavori;
- direzione lavori;
- quota parte somme a disposizione;
- acquisizione autorizzazioni servitù di passaggio cavidotti (acquisizioni immobili).

Le fasi previste e finanziate nel 2010 sono le seguenti:

- quota parte lavori;

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

- quota parte somme a disposizione.

RISORSE

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione sono state indicate, nell'anno 2009, le seguenti risorse:

- trasferimento regionale vincolato di cui alla legge regionale 18 aprile 2008, n. 13 Disposizioni per l'avvio del servizio idrico integrato e il finanziamento di un programma pluriennale di interventi nel settore dei servizi idrici per euro 2.000.000,00;
- il contributo per la progettazione del presente intervento per euro 132.093,27.

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione sono state indicate, nell'anno 2010, le risorse derivanti dal trasferimento regionale vincolato di cui alla legge regionale 18 aprile 2008, n. 13 Disposizioni per l'avvio del servizio idrico integrato e il finanziamento di un programma pluriennale di interventi nel settore dei servizi idrici per euro 450.000,00.

L'importo complessivo del mutuo indicato nella voce Ricorso al credito è pari ad euro 700.932,17 di cui euro 548.921,33 destinati all'intervento ed euro 152.010,84 destinati alla restituzione del fondo progettualità per il finanziamento della progettazione esecutiva. Il mutuo inerente il presente intervento è, per l'importo di euro 414.489,16, derivante dalla devoluzione di economie su mutui già contratti e per euro 134.432,17 derivante dall'accensione di un nuovo prestito. Pertanto solo tale nuovo mutuo genera maggiori spese di gestione.

SPESE DI GESTIONE INDOTTE DALL'INVESTIMENTO

Non sono stati indicati oneri indotti dall'investimento in quanto dalla scheda FOSPI si evidenzia che la realizzazione dell'intervento determina un risparmio nei costi di gestione pari a 44.456,57 euro annui. L'unica spesa di gestione indotta dall'investimento è rappresentata dalla rata di rimborso del nuovo mutuo da contrarre.

**SCHEDE TECNICHE DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI
Descrizione dell'opera:	Riqualificazione villaggio Rovine		
Dati fisici:			
L'intervento va ad interessare un'area di circa 10.000 mq abitata da circa 120 persone. Verranno realizzati 38 posti auto di cui 27 in interrato; i tratti stradali da potenziare e sistemare sono di circa 800 mt.			
Finalità dell'intervento:	Offrire vie di transito più idonee e progettate tenendo presente l'incremento demografico e le esigenze sopravvenute, con idonea dotazione di aree di sosta ed attrezzate, armonizzato al contesto della zona.		
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA		PIANO DI REALIZZAZIONE	
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:		Stima dei tempi di realizzazione:	
coerente (approvata variante non sostanziale)		- preliminare approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 89 del 20/10/2006 - definitiva febbraio 2009 - esecutiva settembre 2009	
Valutazione di impatto ambientale:		progettazione	
non necessaria		- definitiva febbraio 2009 - esecutiva settembre 2009	
Approvazione progetto/concessione edilizia:		acquisizioni di immobili	
da ottenere con l'approvazione del progetto esecutivo		giugno 2009	
Disponibilità aree:		gara d'appalto	
da acquisire		dicembre 2009	
Autorizzazioni e pareri (specificare):		consegna lavori	
elenco riportato nelle annotazioni		febbraio 2010	
		tempo contrattuale di esecuzione	
		630 giorni	
		termine di ultimazione lavori ¹	
		febbraio 2012	
		altro	

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori.

(segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Progettazione preliminare e quota determinazione geognostiche	Anni precedenti	103.885
	- preliminare	91.758			
progettazione	- definitiva	117.847	Vedere annotazioni	1°	1.763.238
	- esecutiva	96.420			
acquisizioni immobili		46.200	Vedere annotazioni	2°	1.801.143
lavori		2.862.480			
direzioni lavori		493.387	Vedere annotazioni	3°	227.775
altro		187.949			
	TOTALE	3.896.041		Anni successivi	0
				TOTALE	3.896.041

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	303.980	1.000.000	0	0	0	0	459.258	0	1.763.238
2	0	0	1.801.143	0	0	0	0	0	0	1.801.143
3	0	0	227.775	0	0	0	0	0	0	227.775
TOT	0	303.980	3.028.918	0	0	0	0	459.258	0	3.792.156

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Rata mutuo	26.391	0	26.391	26.391	6, 9
TOTALE	26.391	0	26.391	26.391	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 4

ELENCO PARERI ED AUTORIZZAZIONI:

- Autorizzazione dell'autorità idraulica ai sensi dell'articolo 35 delle Norme di attuazione del PTP (l.r. 10 aprile 1998, n. 13): ottenuta in data 15 novembre 2007;
- Autorizzazione azienda U.S.L. per le aree di raccolta differenziata rifiuti: ottenuta in data 27 ottobre 2006;
- Autorizzazione DEVAL - richiesta in data 26 ottobre 2007;
- Autorizzazione Telecom Italia - ottenuta in data 20 novembre 2006;
- Autorizzazione Vigili del Fuoco: ottenuta in data 14 dicembre 2007;
- Deroga legge regionale 13 giugno 2007, n. 13 (Nuove disposizioni in materia di costruzione del manto di copertura in lose di pietra e la disciplina dei relativi benefici economici) per la copertura delle pensiline: ottenuta in data 20 dicembre 2006 ai sensi della l.r. 10/1990; richiesta in data 26 ottobre 2007 ai sensi l.r. 13/2007;
- Autorizzazione relativa all'art. 35 l.r. 11/98 - Assessorato Territorio Ambiente e Opere Pubbliche - ottenuta in data 22 ottobre 2008;
- Autorizzazione relativa all'art. 36 l.r. 11/98 - Assessorato Territorio Ambiente e Opere Pubbliche - ottenuta in data 15 novembre 2007;
- Approvazione ai sensi degli art. 139 e 146, comma 1, lettera c) del D.Lgs 29/10/1999, n. 490 - ottenuto in data 06/08/2003;
- Deroga ai sensi della legge regionale 6 aprile 1998, n. 11, art. 99 per le opere da realizzare in fregio alle strade nelle zone di tipo E: ottenuta in data 18 dicembre 2007.

PIANO DI FINANZIAMENTO

Nella voce progettazione il costo relativo al piano di sicurezza e fascicolo dell'opera è stato ripartito proporzionalmente nel costo relativo alle singole fasi della progettazione. Nella voce altro sono stati indicate le somme a disposizione per migliorie e pubblicità per euro 171.748,79 e la spesa per determinazioni geognostiche per euro 16.200,00.

DESCRIZIONE DELLE FASI

Le fasi previste nell'anno 2009 sono le seguenti: progettazione definitiva ed esecutiva parte determinazioni geognostiche, acquisizione immobili, quota parte lavori, direzione lavori e migliorie e pubblicità;

Le fasi previste nell'anno 2010 sono le seguenti: quota parte lavori, direzione lavori e migliorie e pubblicità.

Le fasi previste nell'anno 2011 sono le seguenti: quota parte lavori, direzione lavori e migliorie e pubblicità.

RISORSE

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione è stato indicato l'importo di euro 46.200 nel 2009 derivante dai trasferimenti regionali di cui alla legge regionale 48/95 da destinare ad investimento ed il contributo per la progettazione del presente intervento, per euro 257.780, in quanto la progettazione è già stata finanziata negli anni precedenti e pertanto l'importo viene ridestinato.

Nella voce ricorso al credito è stato indicato l'importo di euro 218.340 nel 2009 relativo all'accesso ai fondi progettualità della Cassa Depositi e Prestiti per il finanziamento della progettazione definitiva ed esecutiva e per la differenza, pari ad euro 240.918, il mutuo a finanziamento dell'intervento. Il mutuo complessivo è pari ad euro 459.258 destinato per euro 218.340 al rimborso dell'anticipazione a valere sul fondo progettualità per la progettazione definitiva ed esecutiva.

SPESE DI GESTIONE INDOTTE DALL'INVESTIMENTO

Non sono stati indicati oneri indotti dall'investimento in quanto dalla scheda FOSPI si evidenzia che la realizzazione dell'intervento determina un risparmio nei costi di gestione pari a 44.698,00 euro annui, ad eccezione della rata di rimborso del mutuo a decorrere dall'esercizio 2010.

**SCHEDE TECNICHE DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI	
Descrizione dell'opera:	Sistemazione ed allargamento della strada che collega la S.S. 26 all'area commerciale ed industriale in frazione La Grenade			
Dati fisici:	vedere annotazioni			
Finalità dell'intervento:	vedere annotazioni			
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA			PIANO DI REALIZZAZIONE	
Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti:	conforme. Vedere annotazioni			
Valutazione di impatto ambientale:	non necessaria			
Approvazione progetto/concessione edilizia:	da ottenere con l'approvazione del progetto esecutivo			
Disponibilità aree:	da acquisire			
Autorizzazioni e pareri (specificare):	vedere annotazioni			
			Stima dei tempi di realizzazione:	
			- preliminare	approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 90 del 30/10/2006
			progettazione - definitiva	luglio 2009
			- esecutiva	giugno 2010
			acquisizioni di immobili	marzo 2010
			gara d'appalto	ottobre 2010
			consegna lavori	febbraio 2011
			tempo contrattuale di esecuzione	450 giorni
			termine di ultimazione lavori ¹	settembre 2012
			altro	

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori. (segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Costi accantonati - vedere annotazioni	Anni precedenti	24.435
	- preliminare	17.880			
progettazione	- definitiva	51.018	Vedere annotazioni	1°	95.567
	- esecutiva	41.742			
acquisizioni immobili		360.000	Vedere annotazioni	2°	1.362.493
lavori		1.382.810			
direzioni lavori		339.417	Vedere annotazioni	3°	802.701
altro		92.329			
	TOTALE	2.285.196		Anni successivi	0
				TOTALE	2.285.196

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	0	0	0	0	0	95.567	0	0	95.567
2	0	182.832	746.974	0	0	0	0	432.687	0	1.362.493
3	0	0	802.701	0	0	0	0	0	0	802.701
TOT	0	182.832	1.549.675	0	0	0	95.567	432.687	0	2.260.761

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Manutenzione ordinaria	800	0	0	0	
Energia elettrica	500	0	0	0	
TOTALE	1.300	0	0	0	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 5

AUTORIZZAZIONI E PARERI

Parere dell'ANAS per la realizzazione della nuova intersezione stradale: ottenuto parere favorevole di massima in data 25 ottobre 2006;
Autorizzazione DEVAL: richiesta in data 27 ottobre 2008;
Autorizzazione TELECOM - richiesta in data 27 ottobre 2008;
Autorizzazione ITALGAS: richiesta in data 27 ottobre 2008.

DATI FISICI

L'intervento consiste nella sistemazione ed allargamento dell'esistente strada ad uso pubblico che collega la strada statale n. 26 all'area commerciale ed industriale. Il tratto di strada interessato dall'allargamento è pari a mt 54 con un'allargamento della carreggiata dagli attuali mt. 4 a mt. 7. E' prevista inoltre la realizzazione di un nuovo tratto stradale a servizio dell'intera area commerciale, per uno sviluppo di mt. 210, per un totale complessivo di mt. 264. Inoltre è prevista l'esecuzione di un parcheggio con n. 38 posti auto e di n. 8 parcheggi per camper.

FINALITA' DELL'INTERVENTO

Si intende acquisire ed allargare l'esistente strada ad uso pubblico, prolungandola sino alla zona destinata a parcheggio, concepita principalmente per poter adeguatamente servire l'area ricreativo-sportiva in fase di progettazione nelle proprietà demaniali lungo la Dora Baltea.

COERENZA CON GLI STRUMENTI URBANISTICI

E' stata effettuata una variante non sostanziale al piano regolatore generale comunale mediante l'approvazione del progetto preliminare con deliberazione n. 90 del 30/10/2006. Il consiglio comunale ha definitivamente approvato la variante non sostanziale con deliberazione n. 109 in data 08/03/2007

PIANO DI FINANZIAMENTO

Nella voce altro sono indicate le somme a disposizione per eventuali migliorie e pubblicità, per la pubblicazione della variante al piano regolatore generale comunale, per determinazioni geognostiche e per la redazione della scheda Fo.S.P.I.

DESCRIZIONE DELLE FASI

I costi accantonati sono i seguenti:
- progettazione preliminare e determinazioni geognostiche
- spese redazione scheda Fo.S.P.I.
- spese pubblicazione variante al PRGC.

Nel 2009 le risorse previste finanziano le seguenti fasi:

- integrazione progettazione preliminare;
- progettazione definitiva ed esecutiva.

Nel 2010 le risorse previste finanziano le seguenti fasi:

- acquisizione immobili;
- quota parte lavori;
- quota parte direzione lavori;
- quota parte migliorie, pubblicità e somme a disposizione.

Nel 2011 le fasi indicate sono relative a:

- quota parte lavori;
- quota parte direzione lavori;
- quota parte migliorie, pubblicità e somme a disposizione.

RISORSE

***SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)***

QUADRO 4.2

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione è stato indicato l'importo di euro 90.000 nel 2010 derivante dai trasferimenti regionali di cui alla legge regionale 48/95 da destinare ad investimento.
Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione nell'anno 2010 è stato indicato il contributo per la progettazione del presente intervento, stimato in euro 92.832, in quanto la progettazione è già stata finanziata negli anni precedenti e pertanto l'importo viene ridestinato.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PROGRAMMA N.	8	Denominazione	PRGM 8 - INVESTIMENTI
Descrizione dell'opera:	Parcheggio in frazione Condemine		
Dati fisici:			
Finalità dell'intervento:	realizzazione di un parcheggio sul lato a monte della S.S. n. 26 con 87 posti auto, esecuzione di una rotatoria sulla S.S. n. 26 che faciliti l'accesso al parcheggio e favorisca il transito pedonale.		
Vedere annotazioni			

<p align="center">SITUAZIONE AMMINISTRATIVA</p> <p>Coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti: conforme. Vedere annotazioni</p> <p>Valutazione di impatto ambientale: non necessaria</p> <p>Approvazione progetto/concessione edilizia: da ottenere con l'approvazione del progetto esecutivo</p> <p>Disponibilità aree: da acquisire</p> <p>Autorizzazioni e pareri (specificare): - parere ANAS: richiesto in data 17 ottobre 2006.</p>	<p align="center">PIANO DI REALIZZAZIONE</p> <p>Stima dei tempi di realizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preliminare approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 77 del 27/07/2006 progettazione - definitiva aprile 2010 - esecutiva aprile 2011 <p>acquisizioni di immobili ottobre 2010</p> <p>gara d'appalto luglio 2011</p> <p>consegna lavori ottobre 2011</p> <p>tempo contrattuale di esecuzione 300 giorni</p> <p>termine di ultimazione lavori ¹ ottobre 2012</p> <p>altro</p>
---	---

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori.

(segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese	Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
Costo dell'opera:			Vedere annotazioni	Anni precedenti	32.902
	- preliminare	7.165		1°	0
progettazione	- definitiva	14.004			
	- esecutiva	11.399	Acquisizione immobili	2°	150.036
acquisizioni immobili		150.036	Quota parte lavori e direzione lavori	3°	200.664
lavori		584.456	Quota parte lavori e direzione lavori	Anni successivi	401.329
direzioni lavori		17.537			
altro		334			
	TOTALE	784.931		TOTALE	784.931

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FO.S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalle Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	150.036	0	0	0	0	0	0	0	150.036
3	0	38.433	162.231	0	0	0	0	0	0	200.664
TOT	0	188.469	162.231	0	0	0	0	0	0	350.700

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programma/i di riferimento n.
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	
Manutenzione ordinaria	500	0	0	0	
Manutenzione aree verdi	600	0	0	0	
Energia elettrica	800	0	0	0	
TOTALE	1.900	0	0	0	

**SCHEMA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)**

QUADRO 4.2

Annotazioni all'opera n°: 6

FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'intervento propone un'adeguata risposta alle esigenze derivanti dalle attività commerciali poste in particolare sul lato a valle della S.S. 26. Il parcheggio, la rotatoria e gli attraversamenti pedonali recentemente adeguati offriranno una valida soluzione alla viabilità della zona.

COERENZA CON GLI STRUMENTI URBANISTICI

E' stata effettuata una variante non sostanziale al Piano regolatore comunale mediante l'approvazione del progetto preliminare. Il consiglio comunale ha definitivamente approvato la variante non sostanziale con deliberazione n. 88 del 30 ottobre 2006.

DESCRIZIONE DELLE FASI

I costi accantonati comprendono:

- progettazione preliminare, definitiva, esecutiva;
- spese pubblicazione atti variante non sostanziale al Piano regolatore generale comunale.

RISORSE

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione è stato indicato l'importo di euro 150.036 nel 2010 ed euro 12.379 nel 2011 relativo ai trasferimenti regionali di cui alla legge regionale 48/95 da destinare ad investimento.

Nella voce Trasferimenti dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione nell'anno 2011 è stato indicato il contributo per la progettazione del presente intervento, stimato in euro 26.054, in quanto la progettazione è già stata finanziata negli anni precedenti e pertanto l'importo viene ridestinato.